



# **S**wiss<sup>®</sup> Salary **Learn**

## Update 5063.000

Data: 29.05.2024  
Ulteriori informazioni: [docs.swissalary.ch](https://docs.swissalary.ch)



**S**wiss<sup>®</sup>  
Salary

# Avvertenza legale

SwissSalary Ltd. detiene tutti i diritti su questo documento.

Non si potrà riprodurre nessuna parte di questo documento in alcuna forma o modalità (né grafica, elettronica o meccanica, tramite fotocopia, registrazione o per mezzo di sistemi di memorizzazione d'informazioni e di richiamo di dati) a meno che non esista un'autorizzazione scritta da parte di SwissSalary Ltd.

SwissSalary Ltd. detiene i diritti di tutti i beni immateriali, in particolar modo di brevetti, design, autori, nomi e ditte inclusi nel suo know-how.

Anche se questo documento è stato creato con la dovuta accuratezza, SwissSalary Ltd. non è responsabile di errori, omissioni o danni che provengono dall'utilizzo delle informazioni contenute in questo documento o dall'utilizzo dei programmi e dei codici sorgente che ne derivano. SwissSalary Ltd. non è responsabile delle perdite finanziarie o di altri danni commerciali che derivano in modo diretto, indiretto o presumibile da questo documento.

**copyright 1998 - 2024 Swisssalary Ltd.**

Data della modifica: 29.05.2024

## Impressum

SwissSalary AG (SwissSalary Ltd.)  
Bernstrasse 28  
CH-3322 Urtenen-Schönbühl  
Schweiz

Tel.: +41 (0)31 950 07 77  
support@swisssalary.ch  
swisssalary.ch

## Social Media

Youtube  
Facebook  
Instagram  
LinkedIn  
Xing  
Twitter

## Certificazione

Swissdec

---

# Index

1	Update 5063.000   User	
1.1	Update 5063.000   Introduzione	8
1.2	Downgrade   5061.200	9
1.3	Dipendente	10
1.3.1	Dipendente   Titoli delle colonne	10
1.3.2	Dipendente   Colonna Prestito personale	10
1.3.3	Dipendente   Factbox Dossier	10
1.3.4	Dipendente   Copiare il numero personale	10
1.3.5	Modello del personale   Assicurazione sociale	10
1.3.6	Scheda personale   Data di calcolo LPP	10
1.3.7	Scheda dipendente   Modifica della data d'entrata	10
1.3.8	Scheda dipendente   Nazionalità del Liechtenstein	11
1.3.9	Scheda personale   Cambio del gruppo amministrativo per calcoli	11
1.3.10	Scheda dipendente   Valore massimo dell'invalidità	11
1.3.11	Scheda dipendente   TimeMachine: salario e modifica delle parti mensili	11
1.3.12	Scheda dipendente   Tipo di provenienza in elementi salari	11
1.3.13	Dipendenti   Elenco trattamento salario	11
1.3.14	Dipendente   Elenco trattamento salario: Importo salario Attività in %	12
1.3.15	Dipendente   Posti salario	13
1.3.16	Dipendenti   TimeMachine e posti aperti	13
1.3.17	Dossier del dipendente   Anteprema	13
1.3.18	Dossier del dipendente   Eliminazione di più documenti	13
1.3.19	Attribuzione della statistica del personale   Data d'uscita	13
1.3.20	Calcolo degli anni di servizio   Avviso d'errore con la data d'entrata 31 gennaio	13
1.3.21	Calcolo degli anni di servizio   Pagamento supplementare	14
1.4	Trattamento salario	15
1.4.1	Chiudere i saldi   Aprire il settore della data	15
1.4.2	Trattamento salario   Controllo della tabella delle importazioni	15
1.4.3	Trattamento salario   Avviso di calcolo pro rata	15
1.4.4	Relazione d'attività giornale salario   Avviso Data documento	16
1.4.5	Relazione d'attività giornale salario   13ma mensilità	16
1.4.6	Relazione d'attività giornale salario   Valore di dimensione	16
1.4.7	Imposta alla fonte   Diversi cambiamenti di tariffa nei cantoni con il sistema annuale	16
1.4.8	Calcolo BVG   Mutazione all'interno del mese	16
1.4.9	Trattamento salario   Avviso d'errore nella conversione	16

1.4.10	Trattamento salario   Tipi di salario mancanti	17
1.4.11	Salario minimo   Diversi periodi d'impiego	17
1.4.12	Salario minimo   Rimborso importi dell'AD	17
1.4.13	Pagamento dopo l'uscita dalla ditta   Calcolo delle percentuali della retribuzione oraria	17
1.4.14	TapBoard   Shortcut per nuova riga	18
1.4.15	Giornale contabile COFI   Descrizione errata	19
1.4.16	Annullare elaborazione conteggio salario   Testo di conferma	19
1.4.17	Contabilizzare salari   Interfaccia COFI	19
1.4.18	Contabilizzare salari   Voci nel giornale-registrazioni	19
1.4.19	Registrazioni dei progetti   Consegna dell'unità di costo	19
1.5	Relazioni	20
1.5.1	Conteggio salario   Lingua della ditta	20
1.5.2	Conteggio salario   Stampare la data d'entrata e di uscita	20
1.5.3	Conteggio salario   Traduzioni	20
1.5.4	Conteggio salario   L'incaricato del testo della email	20
1.5.5	Ordine di Pagamento (in dettaglio)   SWIFT Code	20
1.5.6	Certificato di salario   Codice lingua mancante	20
1.5.7	Certificato di salario   Tipo di salario con %	21
1.5.8	Certificato di salario   Trattenuta dell'imposta alla fonte	21
1.5.9	Certificato di salario in PDF   Campi relativi alla ditta	21
1.5.10	Certificato di salario   Archiviazione	21
1.5.11	Dimensioni del dipendente   Valori con decimali	21
1.5.12	Calcolo dell'imposta sul reddito in Liechtenstein   Adattamento del layout di Anno	21
1.5.13	Calcolo dell'imposta sul reddito in Liechtenstein   Adattamento del modulo	22
1.5.14	Attestato di salari AVS   Errore per le persone in età pensionabile	23
1.5.15	Scheda EasyRapport   Chiave di ordinamento	23
1.5.16	Codice a barre delle etichette   Docuware	23
1.5.17	Elenco del dipendente Holding   Vacanze	23
1.5.18	Statistica dei tipi di salario   Notifica d'errore	23
1.5.19	Statistica di salario   Filtro del tipo di salario	23
1.5.20	Protocollo delle modifiche dello stipendio   Opzione "Dipendente attivo"	23
1.5.21	Cronistoria salario   Dati in Excel	24
1.5.22	Lettera in serie   Notifica d'errore	25
1.5.23	Lettera in serie   Data d'entrata contabilità di salario	25
1.5.24	Lettera in serie   Nome del file	25
1.5.25	Lettera breve   Messaggio d'errore	25
1.5.26	Diverse valutazioni   Campo di selezione "Funzione"	25
1.5.27	Scheda dipendente   Chiave di ordinamento	25
1.5.28	Diverse valutazioni   Titolo della percentuale al posto dell'entrata	26
1.5.29	Elenco dei supervisor   Nome del responsabile	26

	1.5.30	Organigramma   Pubblicazione in PDF	26
	1.5.31	BESTA   Anteprima della relazione trimestrale	26
	1.5.32	BESTA   Somma del numero totale	26
1.6		Dichiarazione dei salari	26
	1.6.1	Numeri di comune   Codici postali per più sedi	26
	1.6.2	Dichiarazione salari   Codice del comune del luogo di lavoro	27
	1.6.3	Dichiarazione salari   EMA	27
	1.6.4	Dichiarazione salari   Cassa di compesazione familiare	27
	1.6.5	Dichiarazione salari   Supplementi CAF	27
	1.6.6	Dichiarazione salari   Imposta alla fonte	27
	1.6.7	ELM V5.0   numero del comune	27
1.7		Interfaccia	28
	1.7.1	Statistica ospedale   nuovi campi	28
	1.7.2	Importazione da Excel   Selezione del file	28
	1.7.3	Interfaccia aperta   Saltare i lavoratori mancanti	28
	1.7.4	rexx   Rilevamento della scheda personale	28
	1.7.5	SmartPort   Schema	28
1.8		Amministrazione	29
	1.8.1	Swissdec 4.0   Funzionalità eliminata	29
	1.8.2	Gestione dei documenti di SwissSalary   Impostazioni	30
	1.8.3	Gruppo amministrativo per calcoli   Interfaccia Finanze	30
	1.8.4	Indicazioni mancanti   Azioni	30
	1.8.5	Codice cliente SUVA   Accettazione di nuovi formati	30
	1.8.6	Dati di base salario   Descrizione dei campi	30
	1.8.7	Dati di base salario   Descrizione dei campi del dominio LPP	30
	1.8.8	Dati di salario Dominio della LPP   Tabella delle età di pensionamento	31
	1.8.9	Partecipazioni   Eliminazione	31
1.9		KLE	32
	1.9.1	KLE   Certificato SUA	32
	1.9.2	KLE   Pulsanti di visualizzazione	32
	1.9.3	KLE   Filtro gruppo amministrativo per calcoli	33
	1.9.4	KLE   Calcolo dell'indennità di futuri aumenti salariali	33
	1.9.5	KLE   Descrizione del calcolo dell'indennità giornaliera	33
	1.9.6	KLE   Invio all'assicurazione della scheda del caso via Direct	33
	1.9.7	KLE   Indirizzo personale	33
	1.9.8	KLE   Dati di contatto della persona responsabile	33
	1.9.9	KLE   Messaggi	34
	1.9.10	KLE   Fattura	34
	1.9.11	KLE   Trasmettere Case	34

1.9.12	KLE   Modifica dello stato	34
1.9.13	KLE   Eliminazione di Case	34
1.9.14	KLE   Eliminare cronologie	34
1.9.15	KLE   Riepilogo della sincronizzazione	34
1.10	SwissSalary Budget	36
1.10.1	SwissSalary Budget   Reparti	36
1.10.2	SwissSalary Budget   Filtro del settore nella struttura	36
1.10.3	SwissSalary Budget   Gruppo amministrativo per calcoli nella struttura	36
1.10.4	SwissSalary Budget   Filtro per i posti Budget	36
1.10.5	SwissSalary Budget   Filtro Cat. contabile	36
1.10.6	SwissSalary Budget   Registro "Posti"	36
1.10.7	SwissSalary Budget   Lunghezza del campo Somma	36
1.10.8	SwissSalary Budget   Budgeting FTE	37
1.11	SwissSalary EasyRapport	38
1.11.1	Easy Rapport   Transfer visibile al mandante	38
1.11.2	EasyRapport Sync   Tabella delle registrazioni Posti Blob	38
1.11.3	EasyRapport Transfer   Lingua della ditta	38
1.12	SwissSalary Direct	39
1.12.1	SwissSalary Direct   Avviso relativo all'invio di documenti a diverse persone	39
1.12.2	SwissSalary Direct   Certificato salario	39
1.12.3	SwissSalary Direct   Conteggio salario nome errato del file	39
1.12.4	SwissSalary Direct   Scheda della relazione	39
1.12.5	SwissSalary Direct   Caratteri speciali	39
1.12.6	SwissSalary Direct   Cancellazione della registrazione	39
1.13	SwissSalary Constuction	40
1.13.1	SwissSalary Construction   Rifatturazione interna consorzio	40
1.13.2	SwissSalary Construction   Breve descrizione dei posti consorzio	40
1.13.3	SwissSalary Construction   Centri di costo trasversali al cliente	40
1.13.4	SwissSalary Construction   Valore di dimensione	40
1.13.5	SwissSalary Construction   Tasso	40
1.13.6	SwissSalary Construction   Pagamento delle ore CNM	41
1.13.7	SwissSalary Construction   Parifonds Ricevuta del rimborso	41
1.14	Technische Partner- und Kunden-Informationen	42
1.14.1	Controllo della pagina   Ultime modifiche	42
1.14.2	Nuovo evento   SwS Import from Excel	42
1.14.3	Bulk Report Management   Nuovo EventSubscriber	42
1.14.4	Interfaccia COFI   Adattamento standard	42
1.14.5	API REST   Estensione con entità	43

---

2.1	Website SwissSalary   Download di oggetti e App	44
2.2	Caricare/aggiornare Updates e Hotfixes	45
2.3	Set di autorizzazioni	46

---

# 1 Update 5063.000 | User

## 1.1 Update 5063.000 | Introduzione

Cari clienti e partner di SwissSalary,

Vi presentiamo il manuale dell'**Update 5063.000** di SwissSalary previsto per il 30 maggio 2024 che contiene la documentazione del QualityReleases 5062.001 - 5062.004. Dopo aver effettuato l'installazione di questo update, avrete la versione più attuale di SwissSalary. Oltre alle novità e i miglioramenti, abbiamo anche ampliato la nostra interfaccia bidirezionale degli add-on di SwissSalary Direct già esistenti: SwissSalary EasyRapport, SwissSalary Budget e KLE.

Con la versione 5063.000 di SwissSalary e l'update verrà eliminata la trasmissione standard ELM 4.0. Con l'update 5062.000 si era già sostituita automaticamente la trasmissione standard 5.0 ed era possibile passare alla versione 4.0 manualmente.

Per i clienti che sono passati a Swissdec 4.0 attivandola manualmente, si attiveranno i dati del salario automaticamente con il processo dell'update di Swissdec 5.1.

Nella nostra newsletter abbiamo inserito una sintesi delle modifiche più importanti che potrete consultare in qualsiasi momento nel nostro sito web [swissalary.ch](http://swissalary.ch) in Magazin.

### INDICAZIONI IMPORTANTI

#### Condizioni di base

Se il vostro partner Dynamics 365 ha effettuato delle modifiche agli oggetti standard di SwissSalary in base alle esigenze della vostra ditta, dovrete contattare il vostro partner Dynamics 365 prima dell'installazione degli oggetti. Vi preghiamo inoltre di controllare se state lavorando con la versione più attuale poiché supportiamo solo le versioni più attuali.

#### **Update completo con tutti gli oggetti disponibili**

Gli update principali vengono pubblicati a aprile/maggio e ottobre/novembre, come i cicli dei Release di Microsoft Dynamics 365 Business Central.

#### **SwissSalary 365 | Microsoft Dynamics 365 Business Central | Microsoft SaaS-Cloud**

L'app SwissSalary 365 si trova già nella versione di Microsoft Dynamics 365 Business Central, così come le versioni più attuali di SwissSalary. L'aggiornamento dell'app avviene con pochi clic direttamente tramite l'Admin-Center ([vedere il nostro video esplicativo](#)). Troverete il video nel Rollcenter del Release 5057.000, nel prodotto Videos.

L'**Update 5063.000** di SwissSalary è disponibile per le versioni seguenti di Business Central (onPrem/private Cloud):

- Dynamics 365 Business Central 2024 Wave 1 - Versione 24 (AL)
- Dynamics 365 Business Central 2023 Wave 2 - Versione 23 (AL)
- Dynamics 365 Business Central 2023 Wave 1 - Versione 22 (AL)

In SaaS (Public Cloud di Microsoft) supportiamo sempre la versione più attuale e quindi pubblichiamo l'Update 5063.000 di SwissSalary per BC 24. Non dimenticate che, per poter installare la versione 5063.000, anche le sandbox disponibili devono migrare.



---

Come già annunciato nell'ultimo update del manuale le modifiche legislative e i bugfixes sono nel **Release 5061.200**. Questo Release riguarda le versioni:

- Dynamics 365 Business Central Spring' 19 - Versione 14 (C/AL)
- Dynamics 365 Business Central Fall' 18 - Versione 13 (C/AL)
- Dynamics NAV 2018
- Dynamics NAV 2017

Come descritto nel manuale. Le novità tecniche o di contenuto per queste versioni non sono state sostituite in SwissSalary. Per l'aggiornamento del vostro ambiente dovrete rivolgervi al vostro partner NAV-/Dynamics365.

Il download delle versioni di SwissSalary è di responsabilità del cliente. Il nostro supporto e il vostro partner di Dynamics365 saranno a disposizione per aiutarvi se necessario. Anche per quanto riguarda SwissSalary365 (Cloud) il cliente dovrà effettuare l'update poiché in SwissSalary non è previsto l'aggiornamento automatico.

Pronti per il Release 5063.000?

Il vostro team di SwissSalary

## 1.2 Downgrade | 5061.200

Il Release 5061.200 verrà pubblicato per le versioni NAV / BC che, a partire da 5062.000, non dispongono di un update completo, ma che hanno ancora dei task da completare.

Si tratta di:

- Dynamics 365 Business Central Spring' 19 - Versione 14 (C/AL)
- Dynamics 365 Business Central Fall' 18 - Versione 13 (C/AL)
- Dynamics NAV 2018
- Dynamics NAV 2017

Nel manuale attuale i seguenti task della Versione 5062.000, ripresi nella versione 5061.200, sono descritti così:

Relazioni

- **12390**      Attestato di salari AVS | Errore per le persone in età pensionabile

Amministrazione

- **12613**      Codice cliente SUVA | Accettazione di nuovi formati
- **12661**      Swissdec 4.0 | Funzionalità eliminata

Dichiarazione dei salari

- **12465**      Dichiarazione salari | Supplementi CAF
- **12445**      Dichiarazione salari | Cassa di compensazione familiare
- **12400**      Dichiarazione salari | Imposta alla fonte

Trattamento salario

- **10975**      Imposta alla fonte | Diversi cambiamenti di tariffa nei cantoni con il sistema annuale

---

## **1.3 Dipendente**

### **1.3.1 Dipendente | Titoli delle colonne**

Task #12601 | 5063.000

Le descrizioni dei campi relative alle funzioni e alle descrizioni dei reparti non venivano più tradotte e comparivano solo in inglese. L'errore è stato corretto.

### **1.3.2 Dipendente | Colonna Prestito personale**

Task #11883 | 5063.000

Ora nell'elenco del personale si può visualizzare anche la colonna 'Prestito personale'.

### **1.3.3 Dipendente | Factbox Dossier**

Task #12549 | 5063.000

Nella Factbox 'Dossier dipendente' nella scheda personale compare per prima cosa il documento più attuale.

### **1.3.4 Dipendente | Copiare il numero personale**

Task #12467 | 5063.000

In Copiare il personale, ora, si possono inserire diversi numeri personali nel filtro per poi copiare i mandanti desiderati.

### **1.3.5 Modello del personale | Assicurazione sociale**

Task #12645 | 5063.000

Se si utilizza il modello del personale, si riprendono le assicurazioni sociali già definite e le loro prestazioni.

### **1.3.6 Scheda personale | Data di calcolo LPP**

Task #12477 | 5062.004

Se si effettua una modifica al salario tramite la TimeMachine, si dovrebbe creare un nuovo calcolo fittizio del salario-LPP. La notifica con la data della modifica però, non compariva più correttamente. L'errore è stato corretto e ora durante la registrazione di una modifica di salario, è possibile selezionare nella TimeMachine la data di esecuzione del calcolo-LPP.

### **1.3.7 Scheda dipendente | Modifica della data d'entrata**

Task #12571 | 5063.000

---

Se si importa la data d'entrata da un'interfaccia di SwissSalary, in futuro questo campo verrà sempre riadattato. Se, invece, si modifica manualmente il campo della data d'entrata nella scheda personale, compare l'avviso che chiede se si deve modificare il campo.

### **1.3.8 Scheda dipendente | Nazionalità del Liechtenstein**

Task #12469 | 5063.000

In Svizzera i dipendenti del Liechtenstein non hanno bisogno del permesso di soggiorno, abbiamo adeguato i messaggi di notifica.

### **1.3.9 Scheda personale | Cambio del gruppo amministrativo per calcoli**

Task #12302 | 5063.000

Cambiando il gruppo amministrativo per calcoli, compare una notifica se ci sono delle voci aperte nella relazione giornale salario di un altro gruppo amministrativo per calcoli. Ora si devono trasmettere queste relazioni in una relazione d'attività giornale salario del nuovo gruppo amministrativo per calcoli assegnato.

### **1.3.10 Scheda dipendente | Valore massimo dell'invalidità**

Task #12564 | 5063.000

Il massimo valore del campo Invalidità è ora di 100.00.

### **1.3.11 Scheda dipendente | TimeMachine: salario e modifica delle parti mensili**

Task #9028 | 5063.000

Se si modificano le elementi salari, si controlla se vi è una voce della TimeMachine, e se ce n'è una, comparirà una notifica d'informazioni.

Nell'importazione in Excel: la notifica informativa compare per ogni N° dipendente per poi effettuare le modifiche.

I valori non vengono ricalcolati e si devono quindi reregistrare affinché si effettui un nuovo calcolo.

### **1.3.12 Scheda dipendente | Tipo di provenienza in elementi salari**

Task #12442 | 5063.000

Ora in Parti di salario vi è la colonna Tipo di provenienza che può essere assegnata manualmente e poi ripresa nei elementi salari nel calcolo di salario.

### **1.3.13 Dipendenti | Elenco trattamento salario**

Task #12494 | 5062.004

Finora nella scheda dipendente era possibile inserire anche nell'elenco trattamento salario la data retroattiva di quando il dipendente smetteva di lavorare. Eliminando o modificando tale data però, non si aggiornava l'elenco dei salari.

---

Abbiamo migliorato questa funzione. Ora abbiamo i seguenti casi:

- Se la data in cui il dipendente ha smesso di lavorare è retroattiva e indicata nella scheda dipendente, comparirà anche nell'elenco trattamento salario nel trattamento di salario relativo al periodo della data di uscita.  
Esempio: se a maggio 2024, nella scheda dipendente, si inserisce la data di uscita 31/03/2024, tale data comparirà nell'elenco trattamento salario di marzo 2024.
- Se la data di uscita retroattiva viene modificata nella scheda dipendente, tale data verrà aggiornata nell'elenco trattamento salario.  
Esempi:
  - o Se a maggio 2024, nella scheda dipendente, si inserisce la data di uscita 31/03/2024, tale data comparirà anche nel trattamento di salario di marzo 2024 dell'elenco trattamento salario.
  - o Se la data di uscita 31/03/2024 viene sostituita con 29/02/2024, la data di uscita del trattamento di salario di marzo 2024 dell'elenco trattamento salario verrà eliminata e inserita nel trattamento di salario di febbraio 2024.
  - o Se la data di uscita 31/03/2024 viene sostituita con la data 16/03/2024, si aggiornerà la data 31/03/2024 nel trattamento di salario di marzo 2024 dell'elenco trattamento salario con la data 16/03/2024.
- Se la data di uscita della scheda dipendente viene eliminata, non si saprà se il dipendente ha ripreso a lavorare o se si è eliminata la data di uscita perché era errata. In questo caso compare la domanda "Registrare il rientro del lavoratore?" a cui si potrà rispondere con "Sì" o "No".
  - o Sì: la data di uscita dell'elenco trattamento salario non verrà modificata.
  - o No: la data di uscita dell'elenco trattamento salario verrà eliminata.  
Attenzione: se si risponde a questa domanda erroneamente con "No", si potrà visualizzare la data eliminata nella cronologia del dipendente per poterla reinserire nella scheda personale.
- Se si modificherà in futuro la data di uscita della scheda dipendente, tale data verrà eliminata nell'elenco dei salari poiché la data di uscita del trattamento di salario del periodo in questione verrà comunque salvata nell'elenco trattamento salario.

Indicazione importante: in caso di modifica retroattiva della data di uscita non si effettueranno calcoli supplementari (per es. per la tredicesima). Questa funzione serve per avere un periodo di occupazione corretto nella relazione di fine anno (certificato di salario, attestato di salario AVS, ecc.) e per poter registrare un ELM. Vi consigliamo quindi di controllare che la data di uscita o entrata del dipendente sia corretta nella scheda dipendente, prima di iniziare il trattamento di salario. Si dovrebbero inserire le date di uscita retroattive nelle schede dipendente solo in casi eccezionali

### **1.3.14 Dipendente | Elenco trattamento salario: Importo salario Attività in %**

Task #12595 | 5063.000

---

Si può visualizzare il campo "Importo salario Attività in %" nell'elenco dei trattamenti di salario tramite "personalizzare".

### **1.3.15 Dipendente | Posti salario**

Task #12566 | 5063.000

Nei posti di salario si può visualizzare il gruppo amministrativo per calcoli.

### **1.3.16 Dipendenti | TimeMachine e posti aperti**

Task #12648 | 5063.000

Ora si possono visualizzare a destra in una FactBox i dati personali del dipendente negli elenchi 'Posti-TimeMachine' e 'Posti aperti TimeMachine'.

### **1.3.17 Dossier del dipendente | Anteprima**

Task #12437 | 5063.000

Nel Dossier del personale ora vi è l'anteprima dei documenti in PDF.

### **1.3.18 Dossier del dipendente | Eliminazione di più documenti**

Task #12550 | 5063.000

È ora disponibile una funzione che consente di cancellare diversi documenti nei dossier personali. Se questi documenti sono stati caricati in SwissSalary Direct, al momento della cancellazione vengono cancellati anche in Direct.

Per la funzione sono disponibili diversi filtri, in modo che i documenti possano essere cancellati anche per più persone contemporaneamente.

### **1.3.19 Attribuzione della statistica del personale | Data d'uscita**

Task #12646 | 5063.000

Nelle impostazioni della statistica del personale si possono visualizzare i dipendenti che fanno parte o non fanno parte di un gruppo particolare. In questa visualizzazione si possono visualizzare le date d'entrata e d'uscita della contabilità salariale. Nella colonna Data d'uscita, però, compariva la data d'entrata. L'errore è stato corretto.

### **1.3.20 Calcolo degli anni di servizio | Avviso d'errore con la data d'entrata 31 gennaio**

Task #12559 | 5063.000

Nei dipendenti con la data d'entrata 31/01/xx compariva un avviso d'errore durante la registrazione del trattamento di salario di febbraio a causa del calcolo degli anni di servizio. L'errore è stato corretto.

---

### **1.3.21 Calcolo degli anni di servizio | Pagamento supplementare**

Task #12557 | 5063.000

Nei dipendenti che non sono più nella ditta e che hanno un pagamento supplementare nel mese dopo la loro uscita, gli anni di servizio vengono contati in base alla data di uscita.

---

## **1.4 Trattamento salario**

### **1.4.1 Chiudere i saldi | Aprire il settore della data**

Task #12532 | 5063.000

Ora si può usare la funzione 'Chiudere i saldi' anche durante l'anno perché è possibile selezionare la data liberamente, cosa che per alcuni settori era obbligatoria (per esempio il settore edile dal 30/04/20xx). Si può, invece, creare automaticamente un trattamento di salario tramite la funzione 'Chiudere i saldi', come di consueto.

### **1.4.2 Trattamento salario | Controllo della tabella delle importazioni**

Task #12019 | 5063.000

Abbiamo ottimizzato l'avviso relativo alle registrazioni nella tabella delle importazioni EasyRapport che non compare più nel trattamento di salario-Acconto e nei calcoli di test.

### **1.4.3 Trattamento salario | Avviso di calcolo pro rata**

Task #12503 | 5063.000

Se in un calcolo pro rata si rinunciava all'impiego minore di un mese, finora compariva un avviso. L'errore è stato corretto.

---

#### **1.4.4 Relazione d'attività giornale salario | Avviso Data documento**

Task #12522 | 5063.000

Tramite il booleano è possibile disattivare la notifica della relazione d'attività giornale salario. Si potrà poi riattivare tale notifica in qualsiasi momento in "Le mie impostazioni".

#### **1.4.5 Relazione d'attività giornale salario | 13ma mensilità**

Task #12518 | 5063.000

In entrambe le funzioni 'Calcolo 13ma/14ma mensilità' e 'Pagamento 13ma/14ma mensilità', nella tredicesima, si sovrascriveva il valore del campo del filtro 'Data d'entrata contabilità di salario'. L'errore è stato corretto.

#### **1.4.6 Relazione d'attività giornale salario | Valore di dimensione**

Task #12666 | 5063.000

Se nella relazione d'attività giornale salario si seleziona un altro numero di progetto in una riga già registrata, si adattano anche il centro di costo relativo o il pagatore.

#### **1.4.7 Imposta alla fonte | Diversi cambiamenti di tariffa nei cantoni con il sistema annuale**

Task #10975 | 5062.003 [5061.103]

Se durante l'anno, nei cantoni con il conteggio annuale, ci sono state diverse modifiche delle tariffe nelle persone con l'obbligo dell'imposta alla fonte, per l'utilizzo dello stesso codice della tariffa, ciò portava a calcoli errati delle trattenute o dei valori già inseriti nelle trattenute. L'errore è stato corretto. Ora una tariffa già utilizzata può essere rielaborata anche nei cantoni con il calcolo annuale.

#### **1.4.8 Calcolo BVG | Mutazione all'interno del mese**

Task #12669 | 5063.000

Abbiamo migliorato il calcolo della LPP, in caso di modifiche del salario durante il mese, in particolare nelle percentuali.

#### **1.4.9 Trattamento salario | Avviso d'errore nella conversione**

Task #10338 | 5063.000

Se non si possono convertite le ore in giorni o viceversa, compare sempre l'avviso d'errore 'form.RunModal'. Questo messaggio era molto criptico ed è stato difficile trovare la causa dell'errore. Ora abbiamo adattato l'avviso d'errore.



---

#### **1.4.10 Trattamento salario | Tipi di salario mancanti**

Task #12484 | 5062.004

Qualora i premi delle assicurazioni (LAINFC, AIGM, ...) fossero completamente a carico del datore di lavoro, compariva un avviso d'errore, se il dipendente non aveva indicato il tipo di detrazione di salario. Questo errore è stato corretto.

#### **1.4.11 Salario minimo | Diversi periodi d'impiego**

Task #12443 | 5063.000

Se si supera il salario minimo, il calcolo dell'AVS verrà effettuato su tutto l'anno, anche se si sono registrati diverse entrate e uscite durante l'anno.

#### **1.4.12 Salario minimo | Rimborso importi dell'AD**

Task #12487 | 5063.000

Nelle persone con un salario minimo per l'AVS e per quella di disoccupazione risultavano importi negativi per l'AD.

L'errore è stato corretto e ora il calcolo dell'AVS segue un procedimento simile a quella dell'AVS.

#### **1.4.13 Pagamento dopo l'uscita dalla ditta | Calcolo delle percentuali della retribuzione oraria**

Task #12409 | 5062.003

Per le persone con la retribuzione oraria si possono calcolare mensilmente le percentuali rielaborate in relazione alle parti mensili. In caso di pagamenti supplementari si verificava un avviso di errore che abbiamo corretto.

---

#### **1.4.14 TapBoard | Shortcut per nuova riga**

Task #12337 | 5062.002

In TapBoard è possibile inserire una nuova riga tramite la combinazione dei tasti T + N.

---

#### **1.4.15 Giornale contabile COFI | Descrizione errata**

Task #12373 | 5062.001

Nel Release, a causa dell'uso del traduttore automatico, i testi standard della registrazione per FIBU, KORE e per i progetti avevano una traduzione errata. Abbiamo corretto l'errore.

Nella registrazione dei trattamenti di salario in FIBU, KORE/BBA, come anche nei moduli dei progetti, si creano le singole registrazioni con un testo standard: Riepilogo di salario \$L-xx\$, in cui "xx" sta per il codice del gruppo amministrativo per calcoli.

#### **1.4.16 Annullare elaborazione conteggio salario | Testo di conferma**

Task #12622 | 5063.000

Abbiamo adattato la notifica dello storno di un trattamento di salario. Ora compare sempre la notifica: 'Vuole veramente stornare il trattamento di salario XY del XX/XX/XX del gruppo amministrativo per calcoli YZ?'

#### **1.4.17 Contabilizzare salari | Interfaccia COFI**

Task #12388 | 5062.002

Se il gruppo amministrativo per calcoli presentava un'interfaccia attiva COFI, durante la registrazione del 2° trattamento di salario nello stesso mese compariva il seguente avviso d'errore: La registrazione esiste già nella tabella Collegamento Blob. Errore e valori da identificare: N. tabella='3009120',Unique Record ID='xx',n.tratt.='x'

Abbiamo eliminato questo avviso d'errore.

#### **1.4.18 Contabilizzare salari | Voci nel giornale-registrazioni**

Task #12416 | 5063.000

Se si registra il trattamento di salario con delle righe nel giornale-registrazioni COFI, progetti o costi, compare una notifica. Ora, quando compare la notifica si può cliccare sul pulsante 'Mostra giornale' in modo da poter aprire direttamente il giornale-registrazioni.

#### **1.4.19 Registrazioni dei progetti | Consegna dell'unità di costo**

Task #12091 | 5063.000

A un progetto si può assegnare un valore di dimensione. Se si seleziona un progetto nella riga della relazione d'attività giornale salario di SwissSalary a cui si è assegnato un valore di dimensione, tale valore verrà inserito nel campo "A carico del centro di costo" e/o "A carico dell'unità di costo". Fino ad ora però non veniva trasmesso "A carico dell'unità di costo" nella riga del giornale delle registrazioni del progetto. L'errore è stato corretto.

---

## **1.5 Relazioni**

### **1.5.1 Conteggio salario | Lingua della ditta**

Task #12446 | 5062.003

Per preparare il conteggio salario si può attivare il campo "Lingua società" della pagina Request. Una volta attivato il campo però, si preparava comunque il conteggio salario in base al codice lingua del dipendente. Abbiamo corretto l'errore. Se ora si attiva la lingua della società nella pagina Request, il conteggio salario sarà nella lingua della ditta, ovvero in quella in cui si sono selezionati i dati di base salario del registro conteggio salario.

### **1.5.2 Conteggio salario | Stampare la data d'entrata e di uscita**

Task #7481 | 5063.000

Nei dati di base salario si può selezionare nel registro Conteggio salario se si deve stampare la data d'entrata e quella di uscita nel conteggio salario. Si stamperà tale data nel mese in corso e nel periodo in cui si archivia l'elenco dei trattamenti di salario.

### **1.5.3 Conteggio salario | Traduzioni**

Task #12381 | 5062.001

Nel Realese, a causa del traduttore automatico, la gestione dei saldi e le relazioni mensili erano tradotti male, ma ora abbiamo corretto l'errore.

### **1.5.4 Conteggio salario | L'incaricato del testo della email**

Task #12547 | 5063.000

Ora in Amministrazione --> Dati di base salari --> Correlato --> Traduzione --> Generale, è possibile anche tradurre il campo "Incaricato dell'email".

### **1.5.5 Ordine di Pagamento (in dettaglio) | SWIFT Code**

Task #12376 | 5063.000

Si stamperà il codice SWIFT nell'incarico di retribuzione dettagliato.

### **1.5.6 Certificato di salario | Codice lingua mancante**

Task #12529 | 5063.000

Se non si era inserito il codice lingua nel dipendente, non si poteva creare il certificato di salario. Ora, invece, si può creare il certificato di salario facendo riferimento alla lingua della ditta.

---

### **1.5.7 Certificato di salario | Tipo di salario con %**

Task #12655 | 5063.000

Le descrizioni dei tipi di salario ora vengono stampati con il simbolo % e l'importo del certificato di salario alla cifra 15 'Osservazioni', se il booleano relativo è attivo. Si dovranno poi attivare separatamente i tipi di salario successivi per stamparli sul certificato di salario.

Input: riguarda solo il CodeUnit per la creazione del testo del certificato di salario.

### **1.5.8 Certificato di salario | Trattenuta dell'imposta alla fonte**

Task #12244 | 5062.003

Tramite l'impostazione di un fondo sociale, ora si possono considerare gli importi per il punto 12 del certificato di salario.

### **1.5.9 Certificato di salario in PDF | Campi relativi alla ditta**

Task #12513 | 5063.000

Abbiamo adattato la trasmissione dell'indirizzo della ditta (mittente) nella preparazione del certificato di salario in PDF, ora funziona esattamente come nella relazione del certificato di salario.

### **1.5.10 Certificato di salario | Archiviazione**

Task #12471 | 5063.000

La bandierina 'Archiviare' è stata eliminata dal certificato di salario e ora è visibile solo se si imposta l'app Construction.

### **1.5.11 Dimensioni del dipendente | Valori con decimali**

Task #12546 | 5063.000

Per creare la relazione 'Dimensioni del dipendente' ci sono tre campi di selezione. Se si selezionavano i campi con valori con decimali come le percentuali o l'importo del salario, però, non comparivano correttamente. L'errore è stato corretto.

### **1.5.12 Calcolo dell'imposta sul reddito in Liechtenstein | Adattamento del layout di Anno**

Task #12307 | 5062.002

Abbiamo adattato la relazione Calcolo dell'imposta sui redditi del Liechtenstein.

Ora se si seleziona "Anno" si stampano i seguenti valori per ogni persona:

- Data di assunzione / periodo di calcolo
- Totale salario lordo
- Salario soggetto a imposta
- Detrazione dell'imposta sui redditi

---

### **1.5.13 Calcolo dell'imposta sul reddito in Liechtenstein | Adattamento del modulo**

Task #12733 | 5063.000

Abbiamo rielaborato il calcolo dell'imposta sul reddito del Liechtenstein in questo modo:

- Abbiamo corretto il totale della trattenuta dell'imposta sul reddito nel calcolo trimestrale (in caso di diversi pagamenti al mese non si considerava l'imposta sul reddito già calcolata). Era possibile, però creare il calcolo annuale corretto in qualsiasi momento.
- Abbiamo eliminato la colonna 'Salario lordo totale' (diversa dal modello).
- Abbiamo rinominato la colonna 'Salario con l'obbligo delle imposte' con 'Salario totale lordo' (come nel modulo).
- Abbiamo rinominato la colonna 'Trattenuta imposta alla fonte' con 'Trattenuta imposta sul salario' (come nel modulo).

Fino al prossimo Update 5064.000 (a novembre 2024) il layout del calcolo verrà adattato al nuovo modulo del Liechtenstein.

---

### **1.5.14 Attestato di salari AVS | Errore per le persone in età pensionabile**

Task #12390 | 5062.002 [5061.102]

Se con l'Update 5061.000 si calcolava il salario per una persona in età pensionabile, non era possibile creare il Attestato di salari AVS con l'Update 5062.001 poiché compariva la seguente notifica: impossibile valutare il valore „" in Tipo Booleano.

Abbiamo eliminato questa notifica d'errore.

### **1.5.15 Scheda EasyRapport | Chiave di ordinamento**

Task #12654 | 5063.000

Durante la preparazione della scheda EasyRapport è disponibile una chiave di ordinamento.

### **1.5.16 Codice a barre delle etichette | Docuware**

Task #12372 | 5062.002

Solo per i clienti di SwissSalary Construction.

In Docuware se si creava il codice a barre delle etichette, il codice a barre non compariva. Abbiamo corretto l'errore.

### **1.5.17 Elenco del dipendente Holding | Vacanze**

Task #12386 | 5063.000

Nell'elenco del dipendente Holding la funzione Budget-vacanze non viene più presa in considerazione.

### **1.5.18 Statistica dei tipi di salario | Notifica d'errore**

Task #12368 | 5062.001

Se nella Versione 5062.000 di SwissSalary si era creata la statistica dei tipi di salario, compariva una notifica d'errore a causa di un riferimento non valido. L'errore è stato corretto.

### **1.5.19 Statistica di salario | Filtro del tipo di salario**

Task #12414 | 5063.000

Dall'elenco del personale, passando per l'Azione Analisi, si può pubblicare la statistica di salario. Qui abbiamo migliorato la voce del valore con l'utilizzo del filtro per i singoli tipi di salario.

### **1.5.20 Protocollo delle modifiche dello stipendio | Opzione "Dipendente attivo"**

Task #9294 | 5063.000

Abbiamo ampliato la relazione 'Protocollo delle modifiche dello stipendio' con l'opzione 'Tutti i dipendenti attivi'.

Così si può creare l'anteprima dell'elenco di tutti i salari compresa la cronologia.

---

### **1.5.21 Cronistoria salario | Dati in Excel**

Task #12359 | 5063.000

È possibile generare la valutazione del protocollo delle modifiche dello stipendio (cronistoria salario) nel formato Excel in questo modo:

Ricerca / Protocollo delle modifiche dello stipendio / Layout settore= selezionare Excel / Scaricare / Aprire il file / Attivare la modifica

Una volta attivata la modifica, compariranno i dati esportati corretti.



---

### **1.5.22 Lettera in serie | Notifica d'errore**

Task #12368 | 5062.001

Se nella Versione 5062.000 di SwissSalary si era creata una lettera in serie, compariva una notifica d'errore. L'errore è stato corretto.

### **1.5.23 Lettera in serie | Data d'entrata contabilità di salario**

Task #12367 | 5063.000

Ora si può completare correttamente il campo per stampare la lettera in serie 'Data d'entrata contabilità di salario'.

### **1.5.24 Lettera in serie | Nome del file**

Task #12312 | 5063.000

Nella preparazione della lettera in serie compare ora il numero personale all'inizio del nome del file in modo da poter importare i file in Word tramite 'Importazione archivio ZIP del Dossier'. Per questo compare la descrizione del modello del documento nel nome del file.

### **1.5.25 Lettera breve | Messaggio d'errore**

Task #12368 | 5062.001

Quando si creava una lettera breve con SwissSalary versione 5062.000, appariva un messaggio di errore a causa di un riferimento non valido. Questo problema può essere risolto.

### **1.5.26 Diverse valutazioni | Campo di selezione "Funzione"**

Task #12369 | 5062.001

L'elenco dei tipi di salario A4H, o A4Q, viene generato se nel campo di selezione 1 si è selezionata l'indicazione della funzione, sebbene nella scheda dipendente il campo "Funzione" sia vuoto. Questa relazione compare anche in un dipendente attivo/uscito dalla ditta e in un dipendente in entrata/in uscita.

Se nella Versione 5062.000 di SwissSalary si era creata una valutazione tramite il campo di selezione "Funzione", compariva una notifica d'errore. Ciò succedeva nei casi in cui un N° dipendente non aveva una funzione valida in quel momento o ne aveva una errata. L'errore è stato eliminato.

### **1.5.27 Scheda dipendente | Chiave di ordinamento**

Task #11836 | 5063.000

Ora si può selezionare un termine di ricerca come chiave di ordinamento per creare la scheda dipendente.

---

### **1.5.28 Diverse valutazioni | Titolo della percentuale al posto dell'entrata**

Task #12364 | 5062.001

Nel Release, a causa dell'uso del traduttore automatico, i titoli delle colonne di diverse relazioni (per es. nel Calcolo mensile dell'imposta alla fonte, nell'Esportazione in Excel dei conti dei salari annuali personali) erano errati. Abbiamo corretto l'errore.

### **1.5.29 Elenco dei supervisori | Nome del responsabile**

Task #12415 | 5063.000

Nell'elenco dei supervisori ora si può anche inserire il nome in una colonna separata.

### **1.5.30 Organigramma | Pubblicazione in PDF**

Task #11391 | 5063.000

Ora si può salvare l'organigramma anche come immagine o in PDF.

### **1.5.31 BESTA | Anteprima della relazione trimestrale**

Task #12447 | 5063.000

Durante la preparazione della statistica dell'occupazione ora viene valutata correttamente la data di riferimento in "Anteprima". Nella relazione trimestrale e nel trimestre precedente si visualizza la data corretta.

### **1.5.32 BESTA | Somma del numero totale**

Task #12545 | 5063.000

Durante la preparazione della statistica dell'occupazione nel totale dei dipendenti vengono sommate correttamente le persone con la categoria più bassa della percentuale rappresentativa.

## **1.6 Dichiarazione dei salari**

### **1.6.1 Numeri di comune | Codici postali per più sedi**

Task #12540 | 5062.004

Se sono disponibili più comuni da selezionare quando si inserisce il codice postale di un Luogo di lavoro, è possibile selezionare il comune corretto.

Il nome del comune è corretto. Tuttavia, veniva estratto l'ID della sede/numero del comune sbagliato; veniva estratto solo il primo numero del comune nell'elenco di selezione. Il problema è stato corretto.

Il comune fiscale per i dipendenti soggetti a ritenuta d'acconto non era interessato da questo errore e veniva sempre trasmesso correttamente.

---

## 1.6.2 Dichiarazione salari | Codice del comune del luogo di lavoro

Task #12426 | 5062.003

Durante la dichiarazione di salario compariva un avviso d'errore se mancava il codice del comune del luogo di lavoro che è obbligatorio per le notifiche in Swissdec 5.0.

Il codice del comune in genere viene registrato automaticamente. Se manca, si può riassegnare il CAP del luogo di lavoro così si registrerà automaticamente il codice del comune.

## 1.6.3 Dichiarazione salari | EMA

Task #12509 | 5063.000

Qualora le persone abbiano l'obbligo del contributo dell'AVS, a gennaio devono inviare l'avviso EMA alla cassa di compensazione AVS.

In questo ambito si sono verificati degli errori, in caso il dipendente non lavori più. L'errore è stato corretto.

## 1.6.4 Dichiarazione salari | Cassa di compensazione familiare

Task #12445 | 5062.003 [5061.103]

Se per tutti i cantoni esiste una cassa unica per la compensazione familiare e se durante l'anno i lavoratori hanno cambiato il cantone del luogo di lavoro, durante la trasmissione si esportavano nel dominio della cassa di compensazione familiare soltanto i posti di salario dell'ultimo cantone.

L'errore è stato corretto.

## 1.6.5 Dichiarazione salari | Supplementi CAF

Task #12465 | 5063.000 | [5061.200]

Gli assegni familiari pagati dopo l'uscita del dipendente, relativi ai conteggi dell'anno in corso, verranno ora trasmessi correttamente per ELM.

## 1.6.6 Dichiarazione salari | Imposta alla fonte

Task #12400 | 5062.003 [5061.103]

Durante la trasmissione dell'imposta alla fonte si è spesso verificato che non venivano trasmesse le correzioni. Ciò riguardava soprattutto le attivazioni retroattive dell'imposta alla fonte obbligatoria o il cambio retroattivo del cantone, in cui il cantone nuovo non era corretto.

Abbiamo rielaborato la descrizione sia nella notifica elettronica che nella relazione del conteggio dell'imposta alla fonte per i cantoni con i conteggi mensili e per quelli con i conteggi annuali.

## 1.6.7 ELM V5.0 | numero del comune

Task #12370 | 5062.001

Se il luogo di lavoro è una località svizzera, compare automaticamente il codice del Paese "CH". Ora però si può cercare il numero del comune tramite un nuovo filtro e per i luoghi di lavoro all'estero non si richiede più il numero del comune.

---

## 1.7 Interfaccia

### 1.7.1 Statistica ospedale | nuovi campi

Task #12501 | 5062.004

Nella statistica degli ospedali sono stati aggiunti due nuovi campi: "Rapporto di lavoro" e "Contratto di lavoro" che compaiono nelle posizioni 12 e 13.

Campo 12 – Orario lavorativo personale (1 = Sì, 2 = No)

Campo 13 – Tipo di contratto - (1 = a tempo indeterminato, 2 = a tempo determinato, 3 = altro)

### 1.7.2 Importazione da Excel | Selezione del file

Task #12429 | 5062.003

Nelle funzioni di importazione si potevano caricare i file Excel da importare tramite drag&drop, che però non si potevano più cercare in Windows-Explorer. In questo QualityRelease abbiamo corretto l'errore.

### 1.7.3 Interfaccia aperta | Saltare i lavoratori mancanti

Task #12430 | 5062.003

Nell'interfaccia aperta si può importare un file che contiene le righe delle relazioni dei lavoratori di diversi mandanti. Nel file si saltano i lavoratori non conosciuti e si importano solo le righe della relazione dei lavoratori del proprio mandante. La notifica dopo l'importazione mostra quante righe della relazione sono state importate o saltate.

### 1.7.4 rexx | Rilevamento della scheda personale

Task #12504 | 5063.000

Le modifiche non vengono più accettate automaticamente se la persona compare nei seguenti criteri:

- nel filtro dei motivi d'uscita,
- nel filtro dei gruppi amministrativi di calcolo,
- non è ancora uscito dalla ditta e
- nella voce non compaiono errori.

Affinché le modifiche vengano accettate automaticamente, si devono applicare le seguenti impostazioni.

Nella pagina d'avvio, in 'Smartport' di SwissSalary si deve cliccare sul Menu-dropdown e poi selezionare il punto del menu 'Impostazioni'. Nel campo 'Accettare automaticamente il filtro del codice di provenienza' si deve inserire il codice di provenienza che compare nell'interfaccia rexx.

### 1.7.5 SmartPort | Schema

Task #12408 | 5063.000

---

Abbiamo aggiornato e completato XML-Schema (XSD) in modo che la struttura dell'interfaccia SmartPort compaia correttamente. È possibile richiedere al nostro supporto XSD-Schema con tutti i campi, basta scrivere a [support@swissalary.ch](mailto:support@swissalary.ch).

## **1.8 Amministrazione**

### **1.8.1 Swissdec 4.0 | Funzionalità eliminata**

Task #12661 | 5063.000 [5061.200]

Ora si supporta soltanto la trasmissione con Swissdec 5.0 e 5.1. L'opzione di Swissdec 4.0 non è più disponibile.

Abbiamo nascosto i campi e le opzioni che non erano più importanti per l'elaborazione in Swissdec 5.0 e 5.1.

Si tratta dei campi di scelta per la statistica nei tipi di salario 'Dettagli dell'imposta alla fonte' o del campo 'Regolamento della macchina di servizio' della scheda personale, ovvero dei campi che non sono più importanti per la trasmissione della statistica e per la creazione del certificato di salario.

---

## **1.8.2 Gestione dei documenti di SwissSalary | Impostazioni**

Task #12565 | 5063.000

Tramite Impostazione ora si possono aprire le impostazioni della gestione dei documenti di SwissSalary.

## **1.8.3 Gruppo amministrativo per calcoli | Interfaccia Finanze**

Task #12427 | 5062.003

Nel gruppo amministrativo per calcoli non si poteva più lasciare vuoto il campo dell'interfaccia Finanze. L'errore è stato nuovamente corretto.

## **1.8.4 Indicazioni mancanti | Azioni**

Task #12371 | 5062.001

Alcune azioni della barra del menu non avevano una traduzione o ne avevano una errata. Si trattava, per altro, di diverse pagine, ma ora abbiamo corretto l'errore.

## **1.8.5 Codice cliente SUVA | Accettazione di nuovi formati**

Task #12613 | 5063.000 | [5061.200]

Per registrare SUVA abbiamo eliminato il controllo del formato del codice cliente / numero del calcolo e il numero del contratto affinché si possano registrare i nuovi formati dei codici.

## **1.8.6 Dati di base salario | Descrizione dei campi**

Task #12432 | 5063.000

Nei dati di base salario si sono rinominate le descrizioni dei campi relativi all'età di riferimento.

## **1.8.7 Dati di base salario | Descrizione dei campi del dominio LPP**

Task #12433 | 5063.000

Nella tabella dei tassi LPP (tabella-tassi) abbiamo cambiato il campo "Formula per l'età pensionabile" con "Età di riferimento".

---

## 1.8.8 Dati di salario Dominio della LPP | Tabella delle età di pensionamento

Task #12379 | [5061.100]

Questo task fa parte dei nuovi oggetti del 24/11/2023. I clienti che lavorano con la versione 5062.000 non devono eseguire nessun adattamento.

I clienti che calcolano gli importi della LPP con la versione 5061.100, hanno rilevato alcuni calcoli errati nei contributi di risparmio, mentre i clienti che utilizzano la versione 5062.000 non hanno riscontrato questo problema.

I contributi errati sono causati da "Dall'età 0" della tabella delle età. Nel caso in cui nella riga "Dall'età 0" si sia inserito Contributo del datore di lavoro e del dipendente 0, è stata inserita la formula per l'età di pensionamento.

Per la Riforma 21 dell'AVS si è inserito il calcolo dell'età di pensionamento in una nuova colonna. In genere a partire dal pensionamento si registrano i contributi con 0 e in questa riga si inserisce la formula per calcolare correttamente l'età di pensionamento. Non è corretto inserire la formula nella riga con l'età 0.

Se si carica adesso l'Update 5061.100, la riga verrà eliminata. Se, invece, si è già caricato l'Update, si deve eliminare questa riga manualmente.

## 1.8.9 Partecipazioni | Eliminazione

Task #12425 | 5063.000

La funzione Partecipazioni verrà eliminata poiché, non essendo stata sviluppata completamente, è inutilizzabile. Secondo Swissdec non sono previsti moduli, quindi la funzione non serve.

---

## **1.9 KLE**

### **1.9.1 KLE | Certificato SUA**

Task #12266 | 5063.000

Abbiamo verificato che nei piccoli imprenditori che hanno registrato pochi casi KLE (<1 Case in 6 settimane) il certificato SUA è scaduto. Nel momento in cui si doveva registrare un caso, non lo si poteva trasmettere poiché si doveva riavviare dall'inizio il processo SUA (compreso il servizio postale). Ora nella nuova funzione Compiti in coda, tutti i casi KLE aperti vengono sincronizzati almeno una volta la settimana. Se non ci sono casi KLE aperti, si effettuerà una sincronizzazione vuota per sicurezza e in modo che il certificato non scada. Si può effettuare lo stesso processo anche manualmente, se l'utente clicca nell'elenco dei casi KLE sul pulsante 'Trasmettere i casi aperti'. In questo modo si eviterà che il certificato SUA non scada.

### **1.9.2 KLE | Pulsanti di visualizzazione**

Task #12334 | 5063.000

Abbiamo disattivato i pulsanti che non servono nella registrazione di un certificato di malattia (come per esempio il campo 'Descrizione dell'incidente').



---

### **1.9.3 KLE | Filtro gruppo amministrativo per calcoli**

Task #12573 | 5063.000

Se a un utente è stato assegnato un filtro per il gruppo amministrativo per calcoli nelle impostazioni dell'utente di SwissSalary, tale utente potrà solo visualizzare i KLE Cases e i casi dell'assicurazione delle persone che corrispondono ai criteri del filtro assegnatogli. In questo caso è molto importante che il gruppo amministrativo per calcoli registrato nella scheda personale sia quello attuale.

### **1.9.4 KLE | Calcolo dell'indennità di futuri aumenti salariali**

Task #12444 | 5062.003

Durante la trasmissione la cronologia del salario annuale tiene conto delle voci KLE della TimeMachine.

### **1.9.5 KLE | Descrizione del calcolo dell'indennità giornaliera**

Task #12630 | 5063.000

Abbiamo ottimizzato la descrizione del calcolo d'indennità giornaliera e ora si può pubblicare il calcolo con o senza le indicazioni personali.

Selezionando le indicazioni personali nell'intestazione del calcolo, si stampano il numero della fattura (l'ID dell'assicuratore), la data di scadenza, il numero del danno, il numero del caso KLE e il tipo d'incidente.

Se si selezionano le indicazioni personali verranno stampati anche il codice personale, il nome e il numero dell'assicurazione vecchiaia e superstiti della persona.

### **1.9.6 KLE | Invio all'assicurazione della scheda del caso via Direct**

Task #12463 | 5063.000

Tramite Direct si può inviare la scheda della cassa malattia/infortuni per un caso KLE registrato.

### **1.9.7 KLE | Indirizzo personale**

Task #12406 | 5063.000

Per permettere che l'assicurazione possa comunicare con chi ha subito l'infortunio usando l'indirizzo di residenza, si trasmette sempre il KLE con l'indirizzo della scheda dipendente, anche se tale indirizzo al momento dell'infortunio è un altro.

### **1.9.8 KLE | Dati di contatto della persona responsabile**

Task #12591 | 5063.000

Se nel gruppo amministrativo per calcoli, si sono compilati i campi "Responsabile", "Telefono del responsabile" e "Email del responsabile" del Registro generale, si invierà ora una EndUserNotification con un file XML-Request all'assicurazione.

---

### **1.9.9 KLE | Messaggi**

Task #12584 | 5063.000

I messaggi relativi a un KLE Case possono contenere fino a 1024 caratteri.

### **1.9.10 KLE | Fattura**

Task #12419 | 5063.000

Con l'Update 5063 si possono di nuovo trasmettere i documenti con il tipo Fattura tramite KLE.

### **1.9.11 KLE | Trasmettere Case**

Task #12335 | 5063.000

Se SwissSalary riconosce diversi casi da trasmettere, nei KLE Cases comparirà la seguente notifica: "L'assicuratore comunica che si devono sincronizzare altri casi KLE".

Nei Cases con cronologie aperte che SwissSalary deve trasmettere, comparirà, invece, la notifica: "Ci sono delle cronologie non registrate".

### **1.9.12 KLE | Modifica dello stato**

Task #12603 | 5063.000

Lo stato di KLE Cases risulta registrato, nel caso in cui si siano potuti trasmettere solo LAINF, ma non le cronologie LAINFC. Con la sincronizzazione successiva lo stato è automaticamente "registrato" se le cronologie di LAINFC vengono eliminati. Per la notifica in caso di casi relativi all'assicurazione contro infortuni, si potrà creare un nuovo KLE Case indipendente.

### **1.9.13 KLE | Eliminazione di Case**

Task #12407 | 5063.000

In alcuni casi Suva rifiuta i casi d'infortunio e quindi Suva scrive: Rejected! nel campo "ID Case assicurazione". Non appena il processo di trasmissione viene avviato, Rejected! dovrebbe sparire automaticamente.

### **1.9.14 KLE | Eliminare cronologie**

Task #12604 | 5063.000

Se lo stato del KLE Case è "creato", eliminando Declares, verranno eliminate anche le loro cronologie nell'assicurazione contro infortuni e/o nel settore dell'assicurazione aggiunta contro infortuni.

### **1.9.15 KLE | Riepilogo della sincronizzazione**

Task #12305 | 5063.000

---

Nell'elenco dei KLE Case si ha la possibilità di sincronizzare tutti i Cases con un clic. Se si seleziona questa funzione, si visualizzeranno tutti i casi aperti sincronizzati e ogni singolo caso sincronizzato.

---

## **1.10 SwissSalary Budget**

### **1.10.1 SwissSalary Budget | Reparti**

Task #12361 | 5062.002

Nei reparti con descrizioni contenenti caratteri speciali non si potevano registrare i posti in organico. Ora, invece, è possibile farlo.

### **1.10.2 SwissSalary Budget | Filtro del settore nella struttura**

Task #12431 | 5062.003

Se il filtro del settore era vuoto in Struttura, mancavano i posti nel budget. L'errore è stato corretto.

### **1.10.3 SwissSalary Budget | Gruppo amministrativo per calcoli nella struttura**

Task #12537 | 5063.000

Creando una nuova struttura di un budget, ora si riprende automaticamente il primo gruppo amministrativo per calcoli dal settore relativo, in caso l'utente ha inserito un filtro Gruppo amministrativi per calcolo nelle impostazioni dell'utente di SwissSalary.

### **1.10.4 SwissSalary Budget | Filtro per i posti Budget**

Task #12574 | 5063.000

Per semplificare l'analisi in Budget, ora tutti gli utenti possono far comparire il filtro o le opzioni del filtro di sistema Posti Budget.

### **1.10.5 SwissSalary Budget | Filtro Cat. contabile**

Task #12363 | 5063.000

Per visualizzare i Posti budget, ora si può utilizzare il filtro per il Cat. contabile.

### **1.10.6 SwissSalary Budget | Registro "Posti"**

Task #12397 | 5063.000

Nel registro "Posti" di SwissSalary Budget ci sono ora delle nuove colonne in cui è possibile utilizzare il filtro (posto di lavoro, reparto, funzione, fascia di retribuzioni). Nel registro "Struttura del budget" abbiamo rinominato la colonna "Progetto" in "Posti".

### **1.10.7 SwissSalary Budget | Lunghezza del campo Somma**

Task #12541 | 5063.000

---

Abbiamo aumentato il limite di caratteri in Somma del Budget e ora si possono utilizzare massimo 2048 caratteri.

### **1.10.8 SwissSalary Budget | Budgeting FTE**

Task #12197 | 5063.000

Le FTE pianificate possono ora essere modificate direttamente nella matrice di budget.

---

## **1.11 SwissSalary EasyRapport**

### **1.11.1 Easy Rapport | Transfer visibile al mandante**

Task #12410 | 5063.000

Nel Transfer di EasyRapport si distingue tra upload e download. Finora con il download si scaricavano i dati di tutti i mandanti.

In caso di autorizzazioni limitate, però potevano esserci un problema. Per questo motivo si disattiva il transfer visibile al mandante per poi effettuare separatamente l'upload e il download dei mandanti.

### **1.11.2 EasyRapport Sync | Tabella delle registrazioni Posti Blob**

Task #12378 | 5062.001

Durante l'importazione delle righe di EasyRapport si verificava un errore che indicava che i dati erano già disponibili. Abbiamo corretto l'errore.

### **1.11.3 EasyRapport Transfer | Lingua della ditta**

Task #12485 | 5063.000

Se la lingua della ditta e quella dell'utente sono diverse, non si poteva più effettuare un EasyRapport Transfer. L'errore è stato corretto.

---

## 1.12 SwissSalary Direct

### 1.12.1 SwissSalary Direct | Avviso relativo all'invio di documenti a diverse persone

Task #12500 | 5063.000

Se s'invia un documento a diverse persone tramite la funzione Invia documento, ora compare un avviso che bisogna confermare. L'avviso indica che il documento ha diversi destinatari.

### 1.12.2 SwissSalary Direct | Certificato salario

Task #2512 | 5062.004

Se nelle impostazioni di SwissSalary Direct è selezionata l'opzione "Invia documenti a tutti i dipendenti", i conteggi salariali di tutte le persone vengono caricati anche nei dossier Direct e Dipendente. In precedenza, il certificato di salario veniva caricato solo su SwissSalary Direct e quindi sul dossier dipendente delle persone registrate.

### 1.12.3 SwissSalary Direct | Conteggio salario nome errato del file

Task #12375 | 5062.001

In SwissSalary Direct il nome del file compariva errato. Abbiamo corretto l'errore e ora nel conteggio salario compare di nuovo l'indicazione del mese. Bisogna quindi eliminare i documenti e ricaricarli prima dell'installazione di 5062.001.

Per fare ciò rivolgetevi al vostro partner di Dynamics 365 o al supporto di SwissSalary.

### 1.12.4 SwissSalary Direct | Scheda della relazione

Task #12284 | 5062.001

In SaaS Cloud l'invio della scheda della relazione tramite SwissSalary Direct portava a un TimeOut interrompendo l'operazione.

Con la funzione "Stampa" l'invio funzionava, ma non con l'"Anteprima". Ora se si vuole inviare, non è più disponibile la funzione "Anteprima" e quindi compare una notifica a riguardo.

### 1.12.5 SwissSalary Direct | Caratteri speciali

Task #12350 | 5063.000

Se negli indirizzi email della scheda dipendenti vi sono dei caratteri speciali durante la prima sincronizzazione con SwissSalary Direct, comparirà la seguente notifica d'errore: 'Il campo email del dipendente nr. XX contiene caratteri non validi.'

### 1.12.6 SwissSalary Direct | Cancellazione della registrazione

Task #12344 | 5063.000

---

Per la cancellazione definitiva della registrazione di una persona in SwissSalary Direct si doveva effettuare la completa sincronizzazione di SwissSalary Direct. La cancellazione della voce Data nel campo "Ultima sincronizzazione il" portava all'eliminazione della data del rollout con la visualizzazione del testo con il codice della registrazione.

L'errore è stato corretto e ora è sufficiente sincronizzare senza eliminare la voce della data.

## **1.13 SwissSalary Constuction**

### **1.13.1 SwissSalary Construction | Rifatturazione interna consorzio**

Task #12417 | 5062.003

Riguarda solo ai clienti che utilizzano SwissSalary Construction (prima SwissSalary BAU)

Le componenti della rifatturazione Consorzio non venivano più prese in considerazione in modo corretto. Ora abbiamo risolto il problema e quindi si possono riprendere le parti di consorzio correttamente.

### **1.13.2 SwissSalary Construction | Breve descrizione dei posti consorzio**

Task #12422 | 5062.003

Riguarda solo ai clienti che utilizzano SwissSalary Construction (prima SwissSalary BAU)

Aperto la relazione Breve descrizione dei posti consorzio si generava un errore che abbiamo corretto. Ora si può aprire la relazione senza problemi.

### **1.13.3 SwissSalary Construction | Centri di costo trasversali al cliente**

Task #12418 | 5062.003

Interessa solo i clienti con SwissSalary Construction (ex SwS BAU).

A partire dalla migrazione al cloud, i centri di costo trasversali non sono più stati trasferiti a EasyRapport dopo la registrazione dei salari.

Era possibile fare un resoconto dei centri di costo incrociati, ma questi non erano più visibili dopo la registrazione dei salari e il loro trasferimento a EasyRapport. Questo generava visivamente delle ore in meno che non esistevano secondo la scheda di rendicontazione e le voci salariali.

Il problema è stato risolto.

### **1.13.4 SwissSalary Construction | Valore di dimensione**

Task #12671 | 5063.000

Riguarda solo i clienti che utilizzano SwissSalary Construction (prima SwS Bau)

È nuovamente possibile registrare i valori di dimensione; il saldo automatico funziona.

### **1.13.5 SwissSalary Construction | Tasso**

Task #12659 | 5063.000



---

La pagina 'Tasso' compare ora come elenco e non più sotto forma di scheda.

### **1.13.6 SwissSalary Construction | Pagamento delle ore CNM**

Task #12619 | 5063.000

La nuova relazione standard è disponibile solamente nell'app Construction e aiuta i clienti del settore edilizio a pagare il saldo maturato delle ore di straordinario dal 30/04 con il 125%.

È importante che prima si calcoli il salario del mese di aprile, solo così il sistema riconosce il saldo delle ore di straordinario di aprile.

### **1.13.7 SwissSalary Construction | Parifonds Ricevuta del rimborso**

Task #11951 | 5063.000

La ricevuta del rimborso Parifonds è una novità che si può visualizzare con una chiave di ordinamento e i dati bancari corretti e attuali.

---

## 1.14 Technische Partner- und Kunden-Informationen

### 1.14.1 Controllo della pagina | Ultime modifiche

Task #12464 | 5063.000

Ora nel controllo della pagina si registrano i campi delle tabelle 'SystemModified at' e 'Systemmodified by'. In questo modo si possono visualizzare le ultime modifiche nelle pagine/relazioni in questione.

- AllocatedSalary.Page.al
- EmployedYears.Page.al
- EmployeeCard.Page.al
- EmployeeDimensions.Page.al
- EmployeeList.Page.al
- EmployeeStatistic.Page.al
- ManagementRapportJournal.Page.al
- SalaryTypeCard.Page.al
- SalaryTypes.Page.al
- TimeMaschine.Page.al
- TimeMaschineEntries.Page.al
- TimeMaschineList.Page.al
- ESMPIncard.Page.al

### 1.14.2 Nuovo evento | SwS Import from Excel

Task #12478 | 5063.000

Vi è un nuovo Event Publisher 'OnBeforeModifyJournalLine' per la relazione 'Righe del giornale da Excel' che permette in "Ampliamenti" di modificare le righe del giornale salario prima che vengano inserite nella tabella e visualizzate nella relazione d'attività giornale salario.

### 1.14.3 Bulk Report Management | Nuovo EventSubscriber

Task #12470 | 5063.000

In SwS Bulk Report Management Codeunit abbiamo sostituito degli EventPublishers con dei nuovi eventi che inviano i parametri della relazione in "var". Un partner può ora sovrascrivere questi parametri con EventSubscriber. Gli eventi seguenti sono stati sostituiti. Se utilizzate uno di questi eventi, vi preghiamo di cambiarlo in quello nuovo:

- OnBeforeSaveManagementRapportAsPdf -> OnBeforeSaveManagementRapport
- OnBeforeSavePaycheckAsPdf -> OnBeforeSavePaycheck
- OnBeforeSaveReportAsPdf -> OnBeforeSaveEmployeeReport

### 1.14.4 Interfaccia COFI | Adattamento standard

Task #12515 | 5062.004

Da subito è possibile integrare con diversi eventi le interfacce esportazione-COFI specifiche dei clienti. In questo modo non si dovrà copiare e adattare ogni volta il codice di base, bensì solo nei settori desiderati.

---

Così nei prossimi sviluppi di SwissSalary Basis questa caratteristica specifica del cliente verrà ripresa e poi integrata automaticamente.

Nelle impostazioni ci sarà una nuova selezione nei gruppi amministrativi per calcolo con l'opzione «Custom (testo)». Se si è scelto «Custom (testo)» e non si è impostata un PTE corretto, si genererà un file vuoto.

#### **1.14.5 API REST | Estensione con entità**

Task #12428 | 5062.003

L'API REST è stata ampliata con l'entità "SWS Blob Link", in modo che i file ISO XML possano essere recuperati e ulteriormente elaborati tramite REST.

---

## 2 Update 5063.000 | Systemadmin

### 2.1 Website SwissSalary | Download di oggetti e App

**Utilizzo SaaS-Cloud di Microsoft Dynamics 365 Business Central (online), devo scaricare e installare gli oggetti dalla homepage?**

No.

Nel nostro sito web trovate solo gli oggetti e le app per le versioni installate (onPremise). Potrete quindi aggiornare direttamente le app all'interno della soluzione SaaS.

Controlliamo sempre prima di ogni update gli adattamenti specifici per i clienti (le cosiddette estensioni PTE per-tenant) che saranno a vostra disposizione, come di consueto, senza dover intervenire una volta effettuato l'update e quindi non dovrete aggiornarli [aggiornare](#).

---

**Come si arriva al settore clienti di SwissSalary (solo per i clienti di SwissSalary onPrem e i partner)?**

Consultando <https://swissalary.ch> si arriva alla nostra homepage. Basta cliccare in alto a destra su login.

Registratevi con i dati per il login specifici della vostra ditta (email) e poi selezionate il pulsante Update NAV (per i clienti SwissSalary BC/NAV) oppure Update BAU (per i clienti SwissSalary BAU).

Vi compariranno gli update e gli hotfix più attuali da scaricare (SwissSalary onPrem).

---

**Quali altri documenti si possono scaricare?**

Oltre all'attuale update si possono scaricare i nuovissimi hotfix (se disponibili) da installare in SwissSalary. Così avrete sempre gli oggetti allo stato più attuale (consigliato).

La biblioteca dei manuali attuali e ulteriori informazioni relative a SwissSalary vengono continuamente rinnovate e ampliate, nonché pubblicate in <https://learn.swissalary.ch>.

Abbiamo anche creato un utile portale di riferimento sotto forma di pagina di domande frequenti ([FAQ](#)) di [SwissSalary](#) e continuiamo ad ampliarlo.

---

**Come si scarica un file da internet?**

Basta un clic del mouse sull'icona del file e il download inizia subito (troverete poi il file in "Downloads"):

---

**Verrò informato sulle novità di SwissSalary?**

Comunichiamo attraverso diversi canali, ad esempio Viva Engage (SwissSalary Partner Network), attraverso la newsletter, il sito web e le notizie nel centro ruoli.

---

---

## Avete altre domande sulla nostra homepage o sul download?

Contattate il vostro partner Dynamics 365, scriveteci una email a [support@swissalary.ch](mailto:support@swissalary.ch) o chiamate la nostra hotline +41 (0)31 / 950 07 77. Saremo lieti di aiutarvi!

## 2.2 Caricare/aggiornare Updates e Hotfixes

Scaricate gli oggetti seguendo la descrizione del capitolo precedente.

INDICAZIONI IMPORTANTI:

- Il manuale per l'utente si trova in <https://learn.swissalary.ch/>.
- Vi preghiamo di controllare con il vostro partner Dynamics 365 se avete effettuato degli adattamenti specifici per il cliente che con l'update andrebbero persi se non si esegue un backup prima.

CONSIGLIO:

vi consigliamo di effettuare un backup dei dati prima dell'update. In genere non è necessario, ma per motivi di sicurezza è meglio farlo.

2. Decomprimete il file con app/oggetto con WinZip.

3. Aprite Dynamics 365 Business Central / Microsoft Dynamics NAV e passate tramite Shift+F12 a Object Designer (Extras -> Object Designer).

Ora vedrete tutti gli oggetti disponibili nella banca dati BC/NAV.

4. Passate a File -> Import.

5. Seguite il percorso in cui è salvato il file APP/FOB. Il sistema cercherà ora di caricare il file.

6. Ora comparirà un'informazione che dovete ASSOLUTAMENTE confermare con OK o No.

INDICAZIONE:

Aprite SEMPRE Import Worksheet!

7. Si apre l'Import Worksheet.

INDICAZIONE IMPORTANTE:

Cliccate ASSOLUTAMENTE su REPLACE ALL! Cliccate infine su OK e il processo di caricamento si avvierà!

In RTC-Client (da NAV 2015) compare anche il seguente avviso (da confermare selezionando "Force");

In RTC-Client (da NAV 2015) viene richiesto automaticamente di effettuare la sincronizzazione; vi preghiamo di confermare questo avviso sempre con Sì:

8. Gli oggetti ora vengono caricati nella vostra banca dati. Dopo aver effettuato l'installazione riceverete il seguente avviso:

INDICAZIONI IMPORTANTI:

---

Vi consigliamo di compilare gli oggetti di SwissSalary dopo averli caricati (F11). Utilizzate il filtro (F7) nell'elenco delle versioni su **SwS\*** e accertatevi di aver selezionato "**Tutti**" posto a sinistra. Vi avvisiamo che il servizio BC-/NAV probabilmente si riavvia e in genere solo l'amministratore ha l'autorizzazione per farlo (effettuate il riavvio solo quando nessun utente è registrato).

**IMPORTANTE:**

In ambiente onPrem NON potrete usufruire del nostro supporto durante l'importazione delle app. Rivolgetevi direttamente al vostro partner Dynamics 365 per quanto riguarda l'installazione delle versioni BC 17 o 18.

## 9. Processo di aggiornamento

Dopo aver caricato gli oggetti andate al menu principale o al Rollcenter di SwissSalary.

Cliccate sul punto del menu Personale (scheda personale). Il sistema inizierà automaticamente con l'aggiornamento. Dovrà essere un dipendente con le autorizzazioni dell'amministratore ad aprire il menu principale ed effettuare l'aggiornamento. Altrimenti non si potrà effettuare l'update. Non appena il processo sarà terminato, riceverete l'avviso in cui si comunica che l'aggiornamento è completo.

In Rollcenter -> Organizzazione si trova la cronologia dell'update in cui vengono elencati tutti gli update delle versioni caricate.

Il processo di aggiornamento deve assolutamente avvenire dopo ogni update / hotfix.

---

Nella tabella in Excel si vedranno quali sono i nuovi oggetti creati o quali sono stati modificati. Li troverete insieme agli oggetti del settore protetto dei partner nel nostro sito web.

Spiegazione dei tipi:

- 1 = Table
- 3 = Report
- 4 = Dataport
- 5 = Codeunit
- 6 = XMLport
- 7 = MenuSuite
- 8 = Page
- 9 = Query

In caso abbiate dei dubbi, rivolgetevi direttamente al vostro partner Dynamics 365 o al nostro supporto.

## 2.3 Set di autorizzazioni

A partire dalla versione 5062.000, i set di autorizzazioni SWS vengono aggiornati automaticamente direttamente con il processo di migrazione degli aggiornamenti. La rubrica "Autorizzazioni NAV" non si trova più nell'Organizzazione di SwissSalary e non si deve più eseguire manualmente l'update dello Store per i set di autorizzazione. Uno dei nostri set di autorizzazione compreso in SWS è riconoscibile grazie al tipo di "Sistema" e non può più essere adattato da un SUPER-user. Se volete creare dei diritti di accesso

propri, dovrete copiare un set di autorizzazioni, eseguire gli adattamenti dal set di autorizzazione copiato e poi assegnarlo agli utenti (questo è il processo che abbiamo sempre consigliato). Un set di autorizzazioni contiene automaticamente il tipo "Personalizzato".

<b>Codice precedente</b>	<b>Nuovi Set di autorizzazioni</b>	<b>Nome</b>	<b>Arte</b>	<b>Nome estensione</b>	<b>Descrizione</b>
<i>SWS-BUDGET-EDIT</i>	SWS BUDGET PROCESS	Budget - Edit and Process	System	SwissSalary 365	Questo set di autorizzazioni viene utilizzato per creare le strutture budget, budget FTE, budget in importi e forecast.
<i>SWS-BUDGET-READ</i>	SWS BUDGET READ	Read Budget Data	System	SwissSalary 365	Questo set di autorizzazioni viene utilizzato per leggere le strutture budget, budget FTE, budget in importi e forecast.
<i>SWS-BUDGET-SETUP</i>	SWS BUDGET SETUP	Admin. Budget Module	System	SwissSalary 365	Questo set di autorizzazioni viene utilizzato per eseguire le impostazioni in SwissSalary Budget Modul. Set di autorizzazioni classico per amministratori di salario.
<i>SWS-EE EDIT</i>	SWS PROCESS	Employee Edit and Run Payroll	System	SwissSalary 365	Questo set di autorizzazioni è quello classico da assegnare agli addetti al salario che devono utilizzare tutte le funzioni della contabilità salario. L'utente può modificare, eliminare, inserire i dati in SwissSalary, ma non modificarli.
<i>SWS-EE READ</i>	SWS READ	Read Employee Data	System	SwissSalary 365	Come il set di autorizzazione SWS PROCESS, con l'eccezione che si possono solo leggere i dati, ma non modificarli. Solo diritti di lettura.
<i>SWS-HR EDIT</i>	SWS HR PROCESS	Edit HR (Dynamics 365)	System	SwissSalary 365	Modulo supplementare (PIS) Personal-Information-System. Con questo set di autorizzazioni si possono modificare, eliminare e inserire i dati in PIS.
<i>SWS-HR READ</i>	SWS HR READ	Read HR (Dynamics 365)	System	SwissSalary 365	Modulo supplementare (PIS) Personal-Information-System. Solo diritti di lettura.
<i>SWS-HR SETUP</i>	SWS HR SETUP	Admin.HR Module (Dynamics 365)	System	SwissSalary 365	Modulo supplementare (PIS) Personal-Information-System. Con questo set di autorizzazione si possono eseguire le impostazioni in PIS. Amministratore HR del salario classico.
<i>SWS-KLE EDIT</i>	SWS KLE PROCESS	KLE - Edit and Process	System	SwissSalary 365	Con questo set di autorizzazione si possono rielaborare i casi KLE. Se si ha questo set di autorizzazione, ci deve

					essere anche il set di autorizzazione SWS PROCESS o SWS READ.
<i>SWS-KLE READ</i>	SWS KLE READ	Read KLE Data	System	SwissSalary 365	Come il set di autorizzazione SWSKLE PROCESS, con l'eccezione che si possono solo leggere i dati, ma non modificarli. Solo diritti di lettura.
<i>SWS-ALL</i>	SWS LOGIN	Login Permissions	System	SwissSalary 365	L'unico set di autorizzazione che si deve assegnare a ogni utente SwissSalary. Con la funzione 'Calcolare salario' il sistema ha bisogno di informazioni 'indirette' da tutti i mandanti (controllo della licenza, quanti dipendenti si devono calcolare attualmente nella banca dati. Ovviamente non si possono visualizzare i dati dei mandanti con limiti).
<i>SWS-POST</i>	SWS POSTING	Payroll Posting	System	SwissSalary 365	Secondo le direttive SOX l'addetto al salario non può 'Registrare il salario'. Questo set d'autorizzazioni può essere assegnato a un utente in COFI che si occupa solo della registrazione del salario. IMPORTANTE: questo utente deve essere ovviamente attivo in SwissSalary anche in Setup -> Setup -> Utente o nella versione RTC in Gestione SwissSalary-> Utente.
<i>SWS-ST EDIT</i>	SWS SALARY TYPE EDIT	Edit Salary Types	System	SwissSalary 365	Accesso completo per la rielaborazione dei tipi di salario. Con questo set di autorizzazioni si possono creare, modificare ed eliminare i tipi di salario.
<i>SWS-SETUP</i>	SWS SETUP	Admin. SwS Module	System	SwissSalary 365	Set di autorizzazioni classico per gli amministratori di salario.
<i>SWS-SETUP-LIGHT</i>	SWS SETUP LIGHT	Admin. SwS Without User Setup	System	SwissSalary 365	Stesso set di autorizzazioni come SWS-SETUP in cui non si possono fare modifiche all'utente SwissSalary.