



Swiss[®] Salary **Learn**

Update 5061.000

Data: 17.05.2023
Ulteriori informazioni: docs.swissalary.ch



Swiss[®]
Salary

Avvertenza legale

SwissSalary Ltd. detiene tutti i diritti su questo documento.

Non si potrà riprodurre nessuna parte di questo documento in alcuna forma o modalità (né grafica, elettronica o meccanica, tramite fotocopia, registrazione o per mezzo di sistemi di memorizzazione d'informazioni e di richiamo di dati) a meno che non esista un'autorizzazione scritta da parte di SwissSalary Ltd.

SwissSalary Ltd. detiene i diritti di tutti i beni immateriali, in particolar modo di brevetti, design, autori, nomi e ditte inclusi nel suo know-how.

Anche se questo documento è stato creato con la dovuta accuratezza, SwissSalary Ltd. non è responsabile di errori, omissioni o danni che provengono dall'utilizzo delle informazioni contenute in questo documento o dall'utilizzo dei programmi e dei codici sorgente che ne derivano. SwissSalary Ltd. non è responsabile delle perdite finanziarie o di altri danni commerciali che derivano in modo diretto, indiretto o presumibile da questo documento.

copyright 1998 - 2023 Swisssalary Ltd.

Data della modifica: 17.05.2023

Impressum

SwissSalary AG (SwissSalary Ltd.)
Bernstrasse 28
CH-3322 Urtenen-Schönbühl
Schweiz

Tel.: +41 (0)31 950 07 77
support@swisssalary.ch
swisssalary.ch

Social Media

Youtube
Facebook
Instagram
LinkedIn
Xing
Twitter

Certificazione

Swissdec

Index

1	QualityRelease 5060.003 User	
1.1	Update 5061.000	6
1.2	Update 5061.000 Introduzione	7
1.3	Relazioni	8
1.3.1	Report Generale Voci TimeMachine	8
1.3.2	Conteggio salario Visualizzazione con il numero 0	9
1.3.3	Conteggio salario Registrazione diretta tramite QR code	9
1.3.4	Relazioni di fine anno Valori basati e non basati sui periodi	9
1.3.5	Certificato di salario Adattamento del piè di pagina	9
1.3.6	Certificato di salario Lingua	10
1.3.7	Certificato di salario Ricalcolare il salario lordo	10
1.3.8	Certificato di salario Assegni familiari tramite la cassa di compensazione	10
1.3.9	Certificato di salario Uso privato del veicolo aziendale	11
1.3.10	Certificato di salario Esportazione PDF da zip	11
1.3.11	Calcolo dell'imposta alla fonte Provvigione di riferimento nel cambio di tariffa	11
1.4	Dichiarazione dei salari Swissdec 5.0	11
1.4.1	Dichiarazione salari Selezione non salvata	11
1.4.2	Dichiarazione salari Data EMA non valida	11
1.4.3	Dichiarazione salari Processo di abilitazione	12
1.4.4	Dichiarazione salari Suddivisione assicurazione vecchiaia e superstiti	12
1.4.5	Statistica Nessuna indicazione delle ferie in giorni per il salario orario	12
1.4.6	Statistica Eliminazione dell'opzione tipo di salario	13
1.4.7	Statistica Email della persona di contatto	13
1.4.8	Statistica Nazionalità svizzera	14
1.4.9	Dichiarazione salari ELM Swissdec 5.0	14
1.4.10	Dichiarazione salari ELM Avviso d'errore nel permesso di soggiorno	14
1.4.11	Adattamenti Swissdec 5.0 (2)	14
1.4.12	Dichiarazione salari AVS Errore in diversi assicuratori della LPP	15
1.5	Interfaccia	16
1.5.1	Interfaccia aperta Formato delle celle – data del documento)	16
1.5.2	Interfaccia UKA Reparti superiori	16
1.5.3	Interfaccia UKA ToolTipp	16
1.5.4	Interfaccia SAP Adattamento URL	16
1.6	Imposta alla fonte	16
1.6.1	Calcolo Considerazione dell'importo minimo	16

1.6.2	Dichiarazione di salario Imposta alla fonte	16
1.6.3	Correzione della tariffa in modo retroattivo dopo l'uscita del dipendente	17
1.6.4	Correzione della tariffa in modo retroattivo dopo l'obbligatorietà	17
1.6.5	Giorni all'estero 14ma mensilità	17
1.6.6	Imposta alla fonte Conferma per i dipendenti	17
1.7	KLE	17
1.7.1	KLE Indirizzo Gruppo amministrativo per calcoli	17
1.7.2	KLE Retribuzione oraria Orario di lavoro	17
1.7.3	KLE Controllo assicurazione sociale personale	18
1.7.4	Messaggio di dialogo KLE Elenco dei motivi	18
1.7.5	Transfer KLE Esecuzione manuale se non vi è un transfer automatico	18
1.7.6	Modulo per gli infortuni Nazionalità	18
1.7.7	KLE Assenze Storia Disattivare dopo la trasmissione	18
1.7.8	NAV17 Aprire KLE Cases	18
1.8	SwissSalary Budget	19
1.8.1	Posti budget Gruppo amministrativo per calcoli	19
1.8.2	SwissSalary Budget Vacanza dal personale	19
1.9	Amministrazione	19
1.9.1	Funzione Utilizzo dei mandanti	19
1.9.2	Assistenza per le impostazioni Numero BUR	19
1.9.3	Dati di base salario Filtro persone attive	19
1.9.4	Retribuzione oraria Calcolo al 100 %	19
1.9.5	Relazione Adattamento degli assegni familiari Opzioni eliminate	20
1.9.6	Luogo di lavoro Numero RIS	20
1.9.7	Dichiarazione salario Numero RIS sconosciuto	20
1.10	Trattamento salario	20
1.10.1	TapBoard Traduzione del mese	20
1.10.2	TapBoard Inserimento della dimensione	20
1.10.3	Contabilità di salario della regione del Liechtenstein ADC	20
1.10.4	Rapporto Tasso retroattivo	21
1.10.5	Rapporto Voci registrate nella TimeMachine	21
1.10.6	Assicurazione sociale personale Salario molto basso-assicurazione di disoccupazione	21
1.10.7	TapBoard Personale di selezione	21
1.10.8	TapBoard scheda EasyRapport Percentuale nell'orario obbligatorio	21
1.10.9	Pagamento dopo l'uscita Importi dell'assicurazione sociale	21
1.10.10	Quattordicesima Rapporto manuale	22
1.10.11	Inviare il conteggio salario per email Impostazione del login SMTP	22
1.10.12	Trattamenti di salario Registrare il salario	22
1.10.13	Campo di testo Posti di salario	22

1.11	Modern Client	22
1.11.1	Scheda del rapporto Chiave di ordinamento	22
1.11.2	Registrazione del salario Campo Data dell'IVA vuoto	22
1.11.3	Relazione ordinamento Statistica dei tipi di salario	23
1.11.4	Elenco degli assegni familiari Data di scadenza	23
1.11.5	Centro ruoli Negozio di esposizione non aggiornato	23
1.12	Dipendente	23
1.12.1	Dati bancari personali Motivo del pagamento	23
1.12.2	Dati bancari Tipo di pagamento ESR	23
1.12.3	Dati bancari Valuta estera	24
1.12.4	Scheda dipendente Permesso di soggiorno del partner	24
1.12.5	Scheda dipendente Cognome da nubile/celibe	24
1.12.6	Scheda dipendente TimeMachine persone uscite dall'azienda	24
1.12.7	Tabella anni di servizio nuovi campi	24
1.12.8	Diritto alle ferie Calcolo pro rata	24
1.12.9	Dati retrospettivi - assegni familiari entrata a mese già iniziato	25
1.12.10	Scheda personale Validità nella TimeMachine	25
1.12.11	Dossier personale Importazione in coda	25
1.12.12	Carriera Colonna Descrizione dell'attività	25
1.12.13	Modelli dipendenti Ripresa delle nuove assicurazioni sociali	25
1.12.14	Modelli dipendenti Errore nelle dimensioni del personale	25
1.13	SwissSalary EasyRapport	25
1.13.1	EasyRapport Transfer Impostazioni dei gruppi	25
1.13.2	Transfer EasyRapport Divisione Timeout	26
1.13.3	EasyRapport Transfer Suddivisione	26
1.14	SwissSalary Direct	26
1.14.1	SwissSalary Direct Certificato di salario dopo il termine dell'accesso	26
1.14.2	Sincronizzazione in SwissSalary Direct Avviso d'errore del sotto dominio	26
1.15	SwissSalary NSP	26
1.15.1	Tredicesima Disattivare numero e tasso	26
1.16	Informazioni tecniche di partner e clienti	27
1.16.1	Event Publisher Conteggio salario	27
2	Update 5061.000 Systemadmin	
2.1	Website SwissSalary Download di oggetti e App	28
2.2	Caricare/aggiornare Updates e Hotfixes	29
2.3	Diritti di accesso e autorizzazioni	30

1 QualityRelease 5060.003 | User

1.1 Update 5061.000

Cari clienti e partner di SwissSalary,

In questo manuale troverete le descrizioni dei task che verranno pubblicati nel Release 5061.000. Il manuale contiene anche i task dei Quality Releases 5060.001, 5060.002 e 5060.003.

Vi preghiamo di osservare che fino alla pubblicazione del Releases 5061.000 potrebbero aggiungersi nuovi task o ulteriori modifiche ai task esistenti.

Se si effettueranno altri test a nuovi task, pubblicheremo ogni volta l'aggiornamento del manuale.

Vi informeremo tramite i soliti canali non appena la pubblicazione del Releases 5061.000 sarà pronta.

Attualmente la pubblicazione del Release principale è prevista per la metà di maggio 2023, ma questa data potrà cambiare a seconda se ci saranno dei casi nuovi da affrontare o se si dovranno adattare task ancora aperti.

L'Update 5061.000 di SwissSalary sarà disponibile per le seguenti versioni di **Business Central** (onPrem/private Cloud):

- Dynamics 365 Business Central 22 (Release ad aprile 2023)
- Dynamics 365 Business Central 21 (Release a ottobre 2022)
- Dynamics 365 Business Central 20 (Release ad aprile 2022)

- Dynamics 365 Business Central Spring' 19 - Versione 14 (C/AL)
- Dynamics 365 Business Central Fall' 18 - Versione 13 (C/AL)

L'Update 5061.000 di SwissSalary sarà disponibile per le seguenti versioni di **Dynamics NAV** (onPrem/private Cloud):

- Dynamics NAV 2018
- Dynamics NAV 2017

L'Update 5061.000 di SwissSalary costituisce l'ultima versione principale per gli ambienti NAV2017 fino a BC14. Per queste versioni non verranno pubblicate altre funzioni, ma verranno implementati solo gli adeguamenti legali.

Abbiamo effettuato molti adattamenti di Swissdec 5.0 all'Update 5060.000 e creato i QualityRelease. Dopo aver installato la versione 5061.000 di SwissSalary dovrete attivare Swissdec 5.0, se non l'avete già fatto.

Buon divertimento con il Release 5061.000.

Il vostro team di SwissSalary

1.2 Update 5061.000 | Introduzione

Cari clienti/partner di SwissSalary,

Vi presentiamo il manuale dell'update 5061.000 di SwissSalary dell'11 maggio 2023 che contiene la documentazione dal QualityReleases 5060.001 al 5060.003. Una volta effettuata l'installazione dell'update avrete la versione più attuale di SwissSalary. Oltre alle novità e ai miglioramenti di SwissSalary abbiamo sviluppato ulteriormente l'interfaccia bidirezionale dei nostri add-on già esistenti SwissSalary Direct, SwissSalary EasyRapport, SwissSalary Budget, nonché della nostra nuovissima soluzione SwissSalary Insights.

Nella newsletter abbiamo inserito una panoramica generale delle modifiche più importanti che potrete visualizzare in qualsiasi momento nel giornale del nostro sito web swissalary.ch.

INDICAZIONI IMPORTANTI

Condizioni di base

Prima di eseguire il processo dell'update accertatevi di avere installato almeno la versione 5058.000 di SwissSalary. Non è più necessario che tutte le versioni siano state scaricate cronologicamente.

Se avete apportato delle modifiche specifiche agli oggetti standard di SwissSalary tramite Dynamics 365, dovrete contattare il partner di Dynamics 365 prima dell'installazione degli oggetti.

Vi preghiamo di controllare se state lavorando con la versione più attuale. Supportiamo l'ultimissima versione e quella subito prima di SwissSalary.

Gli update con tutti gli oggetti disponibili

Pubblichiamo gli update principali tra aprile/maggio e tra ottobre/novembre, analogamente al ciclo dei release di Dynamics 365 Business Central di Microsoft. Dopo aver effettuato l'update, l'utente deve riavviare il sistema in modo che avvenga il processo di aggiornamento dell'update e in 'Organizzazione' compaia la versione più attuale.

SwissSalary 365 | Microsoft Dynamics 365 Business Central | Microsoft SaaS-Cloud

L'app SwissSalary 365 si trova sempre nella versione più attuale di Microsoft Dynamics 365 Business Central, così come nella versione più attuale di SwissSalary. Per l'aggiornamento dell'app bastano pochi clic direttamente tramite nell'Admin-Center (vedere il nostro video esplicativo). Il video è disponibile nel Rollcenter del prodotto a partire dal Release 5057.000.

❑ **SwissSalary onPrem | Dynamics 365 Business Central (AL)**

L'Update 5061.000 di SwissSalary è disponibile per le seguenti versioni di **Business Central** (onPrem/private Cloud):

- o **nuovo** Dynamics 365 Business Central 2023 Wave 1 - Versione 22 (AL)
- o Dynamics 365 Business Central 2022 Wave 2 - Versione 21 (AL)
- o Dynamics 365 Business Central 2022 Wave 1 - Versione 20 (AL)

Per la versione 'Dynamics 365 Business Central 2022 Wave 1 - Versione 20 (AL)' **non verrà più pubblicato l'update** dal 5062.000 (ottobre / novembre 2023). Vi preghiamo di aggiornare la vostra soluzione almeno al Business Central 2022 Wave 2 - Versione 21 (AL) affinché possiate approfittare dell'aggiornamento.

In SaaS (Public Cloud di Microsoft) supportiamo sempre la versione più attuale ecco perché possiamo pubblicare l'Update 5061.000 per BC 22. Osservate che anche le Sandboxes esistenti devono migrare in modo che si possa installare 5061.000.

❑ **SwissSalary onPrem | Dynamics 365 Business Central (C/AL)**

L'Update 5061.000 di SwissSalary è disponibile per le seguenti versioni di **Business Central**:

- o Dynamics 365 Business Central Spring' 19 - Versione 14 (C/AL)
- o Dynamics 365 Business Central Fall' 18 - Versione 13 (C/AL)

Per queste versioni **non verrà più pubblicato l'update** dal 5062.000 (ottobre / novembre 2023). Si forniranno solo i singoli bugfix e gli adattamenti in base alle normative legali.

❑ **SwissSalary onPrem | Dynamics NAV**

L'Update 5061.000 di SwissSalary è disponibile per le seguenti versioni di **Dynamics NAV** (onPrem/private Cloud):

- o Dynamics NAV 2018
- o Dynamics NAV 2017

Per queste versioni **non verrà più pubblicato l'update** dal 5062.000 (ottobre / novembre 2023). Si forniranno solo i singoli bugfix e gli adattamenti in base alle normative legali

❑ **Tariffa dell'imposta alla fonte, CAP, dati bancari e ruoli d'autorizzazione di SwissSalary**

Vi preghiamo di mantenere sempre attuali questi dati. SwissSalary pubblica periodicamente nello Store le tariffe attuali e i dati principali. Basta un solo clic del mouse per aggiornare questi dati in Organizzazione. Ora potrete aggiornare la tariffa dell'imposta alla fonte di un cantone soltanto.

Vi auguriamo buon divertimento con la nuovissima versione di SwissSalary e vi ringraziamo per i vostri preziosissimi consigli che hanno contribuito a migliorarci.

Il vostro team SwissSalary

1.3 Relazioni

1.3.1 Report Generale | Voci TimeMachine

Task #11515 | 5061.000

Per avere una panoramica delle voci della TimeMachine per tutti i campi e tutti gli utenti, sono state aggiunte due nuove pagine:

- SwissSalary TimeMachine
- SwissSalary TimeMachine Entries

Queste pagine possono essere trovate tramite la funzione di ricerca, le corse salariali (aperte, non prenotate, prenotate) e tramite la scheda dipendente.

La pagina "SwissSalary TimeMachine" contiene una panoramica di tutte le linee TimeMachine non ancora contabilizzate. I filtri del Gruppo amministrativo per calcoli sono presi in considerazione.

La pagina "SwissSalary TimeMachine Entries" contiene ora tutte le voci di TimeMachine prenotate. I filtri dell'area contabile sono attivi anche qui. Vengono visualizzate anche le voci che sono in fase di registrazione, ovvero che appartengono a un trattamento salario aperto/non registrato. La differenza principale rispetto alla pagina "SwissSalary TimeMachine" è che per ogni campo viene visualizzato un "tipo": il "vecchio" o il "nuovo" valore. Le altre funzioni sono le stesse della pagina "SwissSalary TimeMachine".

1.3.2 Conteggio salario | Visualizzazione con il numero 0

Task #11825 | 5060.001

A partire dall'aggiornamento 5060.000, i tipi di salario venivano visualizzati sul conteggio salario anche se erano stati elaborati e il valore era 0. Per i tipi di salario con un approccio, se il numero era 0 veniva visualizzata una % sulla busta paga. Questo è stato corretto.

1.3.3 Conteggio salario | Registrazione diretta tramite QR code

Task #11927 | 5061.000

Una volta letto il QR-code per la registrazione di SwissSalary Direct nel conteggio salario, si passa alla landingpage della pagina di registrazione del relativo SwissSalary Direct Subdomain.

1.3.4 Relazioni di fine anno | Valori basati e non basati sui periodi

Task #11920 | 5061.000

Nelle situazioni seguenti le relazioni di fine anno non indicavano i valori corretti, mentre i totali dei salari basati e non basati sui periodi non venivano elencati o assegnati correttamente.

- Dipendenti usciti dalla ditta durante l'anno in corso
- Modifica del pagamento suppletivo nell'anno successivo
- Dipendenti rientrati l'anno successivo

Abbiamo corretto le seguenti relazioni:

- Attestato di salari AVS
- Salari non soggetti AVS
- Conteggio assegni familiari
- Conteggio LAINF
- Conteggio LAINFC
- Conteggio AIGM
- Conteggio LPP

1.3.5 Certificato di salario | Adattamento del piè di pagina

Task #11932 | 5060.003

Le righe del piè di pagina del certificato di salario sono state adattate con le indicazioni attuali relative al modulo.

1.3.6 Certificato di salario | Lingua

Task #11956 | 5060.003

Abbiamo constatato che il certificato di salario in determinate situazioni non veniva preparato nella lingua corretta. Abbiamo corretto l'errore e ora valgono le seguenti regole:

- Il codice lingua che di norma si trova nella scheda dipendente è determinante. Vi consigliamo di inserire sempre il codice lingua nella scheda dipendente (per es. DES per il tedesco, FRS per il francese, ITS per l'italiano, ENU per l'inglese)
- Se nella località di lavoro vi è un codice lingua, sarà quello che comparirà nel certificato di salario e quindi nella scheda dipendente.
- Se nella scheda dipendente, ma non nella località del lavoro, c'è il codice lingua, si utilizzerà la lingua dell'utente client.
- Se si seleziona un altro codice lingua, diverso da DES, FRS, ITS o ENU, si utilizzerà la lingua dell'utente client.

Indicazioni:

- Fondamentalmente si tratta dei testi che compaiono automaticamente alla cifra 15 (Osservazioni).
- Le etichette del certificato di salario sono in genere nella lingua dell'ufficio da cui provengono (per es. cifra 1 = Lohn, Salaire, Solario).
- Se in una cifra si riprende un testo di un tipo di salario del certificato di salario, si potrà utilizzare la traduzione del relativo tipo di salario. Se non vi è la traduzione del tipo di salario per il codice lingua del dipendente, rimarrà il testo dei tipi di salario.

1.3.7 Certificato di salario | Ricalcolare il salario lordo

Task #11830 | 5060.001

Generando il certificato di salario e attivando il pulsante "Ricalcolare il salario lordo" mancava il valore o risultava errato nella cifra 1 del certificato di salario. L'errore è stato corretto.

1.3.8 Certificato di salario | Assegni familiari tramite la cassa di compensazione

Task #11881 | 5060.002

Se gli assegni familiari vengono pagati direttamente tramite la cassa di compensazione alla persona autorizzata a riceverli, ciò deve comparire sul certificato di salario. La prassi in cui la cassa di compensazione paga al dipendente gli assegni familiari, è d'uso soprattutto nei cantoni della Svizzera occidentale con particolare riferimento al cantone GE che costituisce un caso particolare.

Finora si dovevano avere due condizioni in modo che sul certificato di salario si stampasse il testo: "Assegni familiari non contenuti nel certificato di salario, pagati dalla cassa di compensazione". Doveva essere calcolato almeno una volta nell'anno in corso il tipo di salario "Assegni familiari dalla cassa di compensazione" e dovevano essere attivati nei dati personali, nel registro Certificato di salario "Assegni familiari dalla cassa di compensazione".

Ora, invece, il testo viene stampato anche nel certificato di salario (cifra 15) nei dati personali se vi è un segno di spunta su "Assegni familiari dalla cassa di compensazione". La rielaborazione del tipo di salario non è più una condizione obbligatoria.

Vi preghiamo di osservare che gli assegni non considerati nella rielaborazione del salario nelle persone con l'obbligo all'imposta alla fonte, non possono essere calcolati neanche nei dati importanti per la percentuale o nel salario con l'obbligo dell'imposta alla fonte.

Le direttive di Swissdec contengono una tabella con le tre varianti e i supplementi familiari da tenere presente per l'imposta alla fonte e per il certificato di salario. Segue il link per le direttive Swissdec 5.0, pubblicazione del 01/12/2022. La tabella si trova nel capitolo 9.6.9 a pagina 232: 9.6.9: [Assegni familiari nel calcolo dell'imposta alla fonte \(caso speciale GE\)](#)

1.3.9 Certificato di salario | Uso privato del veicolo aziendale

Task #11872 | 5061.000

Con la certificazione di Swissdec 5.0 abbiamo adattato lo spazio per il testo in modo che non si debba più indicare il valore in %. A causa della pubblicazione delle nuove direttive si è effettuato un altro adattamento: "Uso privato a carico del dipendente".

1.3.10 Certificato di salario | Esportazione PDF da zip

Task #11961 | 5061.000

Per creare un certificato di salario dai trattamenti di salario, si ricalcolava tramite la funzione Ricalcolo del salario lordo senza però tenere presente se il certificato di salario veniva creato dall'elenco del personale o dalla scheda personale.
Abbiamo corretto l'errore.

1.3.11 Calcolo dell'imposta alla fonte | Provvigione di riferimento nel cambio di tariffa

Task #10757 | 5060.001

Nei cantoni con il metodo di calcolo annuale non si teneva conto correttamente della provvigione di riferimento nelle persone con il cambio di tariffa relativo al calcolo dell'imposta alla fonte. L'errore è stato corretto.

1.4 Dichiarazione dei salari | Swissdec 5.0

1.4.1 Dichiarazione salari | Selezione non salvata

Task #11987 | 5061.000

Durante la Dichiarazione salari si salvavano le voci dei campi: registrazione sostitutiva, test, allineamento legge sulla previdenza professionale e EMA. Ora, invece, non si salvano più e non si visualizza nessun valore quando si richiama il salario.

Le indicazioni sulla persona da registrare vengono riprese, secondo la prassi usata finora, dal primo gruppo amministrativo per calcoli presente nell'elenco in ordine alfabetico. Tale operazione si svolge secondo le limitazioni dell'utente.

1.4.2 Dichiarazione salari | Data EMA non valida

Task #11973 | 5061.000

Durante la registrazione EMA all'assicurazione vecchiaia e superstiti non vengono considerate le persone senza la data di nascita e quella d'entrata nella ditta. In questo modo si evita che compaia l'avviso d'errore se la data non è valida.

1.4.3 Dichiarazione salari | Processo di abilitazione

Task #11897 | 5061.000

La trasmissione standard di Swissdec 5.0 prevede l'opzione di effettuare il processo di abilitazione della registrazione del salario se i dati sono completi. Nel settore registrazione annuale del salario -assicurazione contro infortuni, per poter completare i dati delle persone che non sono stati calcolati tramite SwissSalary, ora si può segnalare sul contratto che la registrazione del salario è incompleta. In questo modo si potrà effettuare il processo di abilitazione nel portale dell'assicurazione e le persone potranno completare i loro dati lì. Nella tabella Contratto delle assicurazioni della versione standard, l'abilitazione automatica ELM non è attivata. Senza l'attivazione dell'abilitazione automatica ELM però, la registrazione verrà trasmessa come incompleta per poter permettere all'assicurazione di attivare il processo di abilitazione.

1.4.4 Dichiarazione salari | Suddivisione assicurazione vecchiaia e superstiti

Task #11919 | 5061.000

In Swissdec 5.0 è prevista una suddivisione qualora nella registrazione annuale del salario all'assicurazione vecchiaia e superstiti ci sia un salario in negativo. Se durante l'anno vi è un salario in negativo, per esempio a causa di una modifica inter-annuale dell'indennità giornaliera, si dovrà registrare: l'assicurazione vecchiaia e superstiti, su quale salario si calcola l'assicurazione dell'anno in corso e in quale anno precedente si deve suddividere il valore negativo.

La suddivisione per gli anni precedenti avverrà in base alla data del documento. In caso di modifica inter-annuale dell'indennità giornaliera si registrerà la data dell'anno del documento.

La suddivisione per gli anni precedenti avverrà solo se nell'anno della registrazione risulta un salario in negativo. Se la persona è già uscita dalla ditta l'anno precedente, non si effettuerà nessuna suddivisione e il valore negativo verrà dichiarato come fuori dal periodo.

1.4.5 Statistica | Nessuna indicazione delle ferie in giorni per il salario orario

Task #11915 | 5060.003

Abbiamo effettuato degli adattamenti al comunicato della statistica con la versione 5.0 di Swissdec, insieme con l'ufficio federale di statistica. Nel comunicato che si invia all'ufficio federale di statistica le informazioni relative alle ferie sono calcolate in giorni (LeaveEntitlement) o in indennità di vacanza (vacation). In entrambi i casi però, le informazioni non possono avere un valore maggiore di 0.00. Per esportare queste informazioni si deve utilizzare il diritto di assenza e il contratto di lavoro assegnati al dipendente. Ognuno dei nostri clienti imposta il diritto di assenza in modi diversi, per es. i clienti Bau calcolano le ferie utilizzando talvolta la retribuzione oraria in giorni/ore e, in altri casi, le percentuali per le indennità di vacanza. Siccome anche in questi casi si può esportare solo un'informazione per comunicato di statistica, abbiamo implementato le seguenti regole.

Salario mensile

- Nei dati personali del registro "Statistica" si deve selezionare una di queste opzioni: contratto a tempo indeterminato con salario mensile, contratto a tempo indeterminato con salario mensile e orario di lavoro annuale, contratto a tempo determinato con salario mensile, contratto di tirocinio, contratto di apprendistato

- o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli in giorni e in percentuali, si esporteranno sempre i giorni (priorità dei giorni).
- o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli solo in giorni, si esporteranno i giorni.
- o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli solo in percentuale, si esporterà sempre l'indennità di vacanza, ma questo è un espediente che viene usato raramente.
- o Se nel diritto di assenza non si sono impostati i calcoli né in giorni, né in percentuale, si esporterà il valore 0.00 per le ferie in giorni e l'indennità di vacanza.
- o Se il dipendente non ha il diritto di assenza, si esporterà il valore 0.00 per le ferie in giorni e l'indennità di vacanza.

Salario orario

- Nei dati personali del registro "Statistica" si deve selezionare una di queste opzioni: contratto a tempo indeterminato con salario orario, contratto a tempo determinato con retribuzione oraria
 - o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli in giorni e in percentuali, si esporterà sempre l'indennità di vacanza (priorità dell'indennità di vacanza)
 - o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli solo in giorni, si esporteranno i giorni, ma questo è un espediente che viene usato raramente.
 - o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli solo in percentuale, si esporterà sempre l'indennità di vacanza
 - o Se nel diritto di assenza non si sono impostati i calcoli né in giorni, né in percentuale, si esporterà il valore 0.00 per le ferie in giorni e l'indennità di vacanza.
 - o Se il dipendente non ha il diritto di assenza, si esporterà il valore 0.00 per le ferie in giorni e l'indennità di vacanza.

Senza vincoli di tempo (not time constraint)

- Nei dati personali del registro "Statistica" si deve selezionare una di queste opzioni: contratto a tempo indeterminato (provvigione – retribuzione forfettaria – paga a cottimo ecc.), contratto a tempo determinato (provvigione – retribuzione forfettaria – paga a cottimo ecc.), consiglio di amministrazione
 - o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli in giorni e in percentuali, si esporterà sempre l'indennità di vacanza (priorità dell'indennità di vacanza)
 - o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli solo in giorni, si esporteranno i giorni.
 - o Se nel diritto di assenza si sono impostati i calcoli solo in percentuale, si esporterà sempre l'indennità di vacanza
 - o Se nel diritto di assenza non si sono impostati i calcoli né in giorni, né in percentuale, si esporterà il valore 0.00 per le ferie in giorni e l'indennità di vacanza.
 - o Se il dipendente non ha il diritto di assenza, si esporterà il valore 0.00 per le ferie in giorni e l'indennità di vacanza.

1.4.6 Statistica | Eliminazione dell'opzione tipo di salario

Task #11770 | 5060.003

Nella trasmissione dei dati di salario tramite Swissdec 5.0 non è più possibile utilizzare l'opzione "Z - LPP per il riscatto" nell'assegnazione dei tipi di salario per la statistica RSS. Se si seleziona quest'opzione compare un avviso d'errore.

1.4.7 Statistica | Email della persona di contatto

Task #11952 | 5060.003

Durante il processo di registrazione del salario è obbligatorio compilare i 3 campi seguenti:
- Incaricato

- Email
- Telefono

1.4.8 Statistica | Nazionalità svizzera

Task #11916 | 5061.000

Se nella scheda dipendente è indicata la nazionalità CH e allo stesso tempo si è registrato un permesso di soggiorno, comparirà un avviso in cui si dice che questa combinazione non è possibile. In questo caso si tratta di un'informazione e non di un avviso d'errore.

1.4.9 Dichiarazione salari ELM | Swissdec 5.0

5060.001

Dopo aver attivato Swissdec 5.0 ed effettuato l'update 5060.000 e nei dati di salario si generava un avviso d'errore in Registrare il salario, impedendo così di trasmettere i dati. Con il QualityRelease 5060.001 possiamo ora rilasciare il certificato. Dopo l'installazione del QualityReleases si può attivare la trasmissione dei dati di salario nel salario standard di Swissdec 5.0 e l'avviso di salario.

1.4.10 Dichiarazione salari ELM | Avviso d'errore nel permesso di soggiorno

Task #11889 | 5061.000

Al momento della registrazione di persone di nazionalità straniera, SwissSalary indica che nella scheda personale si deve compilare anche il campo relativo al permesso di soggiorno. Se non si compila questo campo, durante la registrazione del salario comparirà una notifica. In questo caso si potrà calcolare ugualmente il salario. Al momento della registrazione del salario, se non si è ancora inserito il permesso di soggiorno, comparirà l'avviso d'errore che indica che bisogna compilare la voce mancante nella scheda personale e nell'elenco dei trattamenti di salario.

Il controllo del permesso di soggiorno avviene solo se nel gruppo amministrativo per calcoli si è inserito "Svizzera" come regione della contabilità dei salari.

1.4.11 Adattamenti | Swissdec 5.0 (2)

Task #11855 | 5060.002

Con la versione 5060.000 abbiamo pubblicato V5 ELM Management di Swissdec. A causa dei primi riscontri dei clienti abbiamo effettuato i seguenti adattamenti:

- Ora si può azionare l'avviso CAF solo se vi è un contratto CAF per tutti i cantoni registrati.
- L'avviso CAF esportava diversi dati indipendentemente se nei Dati di base salari, nel campo "Dettagli assegnati familiari" si era inserito = 'Per figlio' o 'Standard'. Ora i dati si possono filtrare nello stesso cantone ed è possibile trasmetterli identici indipendentemente se vi è 'Per figlio' o 'Standard'.
- Se per una persona si sono calcolati due trattamenti di salario uno principale e uno di calcolo (senza supplemento) si è inserita una data d'uscita dall'azienda nell'elenco dei trattamenti di salario, in XML viene scritto due volte il campo "WithdrawalDate". Ora garantiamo che la data d'uscita dalla ditta viene esportata una sola volta.

- Se nella pagina "Dichiarazione di salario", si era inserito nel campo "Comunicazione a tutti", compariva un errore di convalida dello schema. Il problema è stato risolto e ora si possono trasmettere gli avvisi ai cantoni.
- Con la trasmissione dell'imposta alla fonte, si verificava un errore d'avviso "Genitore solo con il figlio non deve rimanere vuoto" se nel campo Concubinato si era selezionato 'Si', pur non essendo assegnata la tariffa del genitore solo (H, P o U). Ora controlliamo tramite l'avviso ELM se è stata rielaborata una delle tariffe dell'imposta alla fonte e se si sono poi esportate le informazioni sul genitore solo con figlio. La convivenza risulta quindi indipendente dalla tariffa dell'imposta alla fonte.
- Se non si era inserito il codice paese o del cantone nelle alternative dell'indirizzo del partner, compariva l'errore di convalida XML. Ora controlliamo se questi campi sono compilati e mostriamo nell'avviso d'errore il numero dipendente nel caso in cui manchino queste informazioni.
- Era impossibile editare nell'elenco dei trattamenti di salario il campo Funzione. Il problema è stato risolto e ora è possibile editare questo campo direttamente nell'elenco dei trattamenti di salario.
- Nell'avviso dell'imposta alla fonte si visualizza sempre la risposta della ricapitolazione della parte come "Osservazioni sulla dichiarazione del salario" sebbene queste informazioni a partire da Swissdec V5 non vengano più inviate come risposta. Questo settore ora non viene più visualizzato.
- Se si verificava un errore nella convalida XML in Swissdec, si cercava di leggere la risposta. Ma siccome non è una risposta che può essere letta, compariva l'avviso d'errore: "Si è verificata l'eccezione seguente nella rielaborazione dei dati XML: 'Root element is missing' nella riga 0 e nella posizione 0". Abbiamo corretto l'errore e ora si controlla se vi è una risposta disponibile. Abbiamo migliorato la visualizzazione dell'errore e ora compare l'avviso "Si è verificato un errore, vuole mostrare il log dell'errore?"
- Nella trasmissione di un salario AVS negativo, i valori di splitting, in alcuni casi, non corrispondevano completamente al salario AVS registrato. Ciò portava a un avviso d'errore. Lo splitting automatico AVS è stato adattato. Contemporaneamente il campo della scheda dipendente "Data di riferimento salario AVS-minimo" indica se si deve eseguire lo splitting o no. Se in questo campo si è registrata una data, la si esporta solo in ELM XML e si deve effettuare lo splitting manualmente, mentre la ripartizione del salario negativo viene accordata con la cassa di compensazione AVS. La relazione 'Attestato di salari AVS' è stata adattata in modo da tenere presente la logica dell'avviso ELM anche in questa relazione.
- Se nel campo "Automobili di servizio" della scheda dipendente si è assegnato un regolamento, non si poteva più generare il certificato di salario con Swissdec V5. Dalla versione Swissdec V5 non esiste più questo campo nello schema, quindi abbiamo eliminato completamente il codice che serviva per l'esportazione ELM. Le osservazioni relative al certificato di salario non vengono più stampate dalla versione Swissdec V5.
- In Dichiarazione di salario si deve trasmettere un'occupazione supplementare e il relativo grado di occupazione. Se non si conosce il grado di occupazione di altri redditi, si inserirà la conversione "0" per un grado di occupazione del 100 %. Il campo dell'esportazione, invece, è stato adattato in modo che sia conforme alle direttive di Swissdec e venga utilizzato solo se vi è un valore > di 0.
- In Dichiarazione di salario si verificava un errore nella correzione retroattiva del cantone poiché non si poteva leggere correttamente la data di validità. Il calcolo risultava corretto, ma non si poteva esportare la data della validità della registrazione del salario. Ora viene ripresa la validità della Time Machine in questa modifica così come per le altre mutazioni nel file XML.

1.4.12 Dichiarazione salari AVS | Errore in diversi assicuratori della LPP

Task #11911 | 5061.000

Nella registrazione annuale del salario AVS si esporta l'assicuratore della LPP. Con Swissdec 5.0 si verificava un avviso di errore se nel dominio dell'assicurazione LPP registrati diversi contratti. Questo errore è stato corretto, ora nel dominio dell'assicurazione LPP si può selezionare un assicuratore principale. Questo campo indica qual è il contratto pubblicato nell'attestato del salario AVS e viene esportato durante la registrazione del salario via ELM.

1.5 Interfaccia

1.5.1 Interfaccia aperta | Formato delle celle – data del documento)

Task #11838 | 5060.001

Se nelle impostazioni di un'interfaccia aperta si era definita la formattazione delle celle (per es. GG.MM.AAAA nella data del documento) ciò creava un avviso d'errore al momento della ripresa dei dati nella relazione d'attività giornale salario. L'errore è stato corretto.

1.5.2 Interfaccia UKA | Reparti superiori

Task #11885 | 5061.000

In SwissSalary si può inserire la struttura dei diversi settori con i reparti superiori che vengono esportati nell'interfaccia dell'organizzazione UKA.

1.5.3 Interfaccia UKA | ToolTipp

Task #11978 | 5061.000

L'interfaccia die salari UKA 8.9 offre la possibilità di scrivere i dati relativi ai mandanti. Abbiamo adattato il ToolTip di questa funzione.

1.5.4 Interfaccia SAP | Adattamento URL

Task #12028 | 5061.000

Ora nelle impostazioni dell'interfaccia SAP si può introdurre direttamente l'URL come SAP Customer ID. Per i clienti che lavorano ancora con un "vecchio" URL, basta che il numero a 6 cifre (per es.: 341496) venga modificato così: esempio: 341496 ---> <https://my341496.sapbydesign.com>
Il nuovo URL comparirà come segue: <https://my430823.businessbydesign.cloud.sap>

1.6 Imposta alla fonte

1.6.1 Calcolo | Considerazione dell'importo minimo

Task # | 5061.000

Se nella tabella delle tariffe c'erano sia i valori in % che gli importi minimi, si detraeva la %. Ciò succedeva anche se l'importo minimo era oltre il valore calcolato. L'errore è stato corretto.

1.6.2 Dichiarazione di salario | Imposta alla fonte

Task #11921 | 5060.003

In passato se un dipendente non aveva più l'obbligo dell'imposta alla fonte, compariva un avviso d'errore qualora si rielaborasse il caso tramite la TimeMachine. L'errore è stato corretto.

1.6.3 Correzione della tariffa | in modo retroattivo dopo l'uscita del dipendente

Task #11085 | 5060.001

Abbiamo corretto il calcolo per le correzioni della tariffa da effettuare dopo l'uscita del dipendente dalla ditta tramite la TimeMachine. Ora si può effettuare la correzione della tariffa tramite la TimeMachine per i dipendenti usciti dalla ditta nei cantoni con il calcolo mensile. Nei cantoni con il calcolo annuale, invece, sarà possibile effettuare la correzione per i dipendenti usciti dalla ditta se nell'anno in corso non sono usciti/entrati lavorando solo alcuni giorni al mese. Questo espediente verrà integrato in un update futuro.

1.6.4 Correzione della tariffa | in modo retroattivo dopo l'obbligatorietà

Task #11664 | 5060.001

Abbiamo corretto il calcolo delle correzioni della tariffa da effettuare alla fine dell'obbligatorietà dell'imposta alla fonte tramite la TimeMachine.

1.6.5 Giorni all'estero | 14ma mensilità

Task #11479 | 5060.001

Con la rielaborazione dei giorni all'estero, si può ridurre il salario con l'obbligo dell'imposta alla fonte. Qui abbiamo adattato il calcolo della parte della quattordicesima che rientra nel salario con l'obbligo dell'imposta alla fonte. Il calcolo ora è identico a quello della tredicesima.

1.6.6 Imposta alla fonte | Conferma per i dipendenti

Task #10157 | 5061.000

Nell'ambito della detrazione dell'imposta alla fonte, con la certificazione di Swissdec 5.0, è prevista la conferma per i dipendenti. Tale conferma è stata cambiata e ora la si può generare dalla notifica di salario dei conteggi di fine anno.

1.7 KLE

1.7.1 KLE | Indirizzo Gruppo amministrativo per calcoli

Task #11938 | 5060.003

Quando si crea la scheda caso KLE assicurazione, viene preso in considerazione l'indirizzo del Gruppo amministrativo per calcoli. Se non è stato inserito alcun indirizzo nel Gruppo amministrativo per calcoli, viene preso in considerazione l'indirizzo dei dati aziendali.

1.7.2 KLE Retribuzione oraria | Orario di lavoro

Task #11630 | 5061.000

Nella registrazione di un nuovo caso KLE, nel campo ORARIO DI LAVORO del registro generale si riprende il valore dell'avviso KLE sulla scheda dipendente del registro STATISTICA. Nella versione standard il valore è su REGOLARE. Per un lavoratore con retribuzione oraria e orario di lavoro irregolare, invece, si dovrà inserire

IRREGOLARE. Se però il lavoratore con retribuzione oraria ha un orario di lavoro stabilito settimanalmente, il valore rimarrà su REGOLARE. Questo valore dell'avviso KLE del campo Orario di lavoro, influenzerà il calcolo dell'indennità giornaliera.

1.7.3 KLE | Controllo assicurazione sociale personale

Task #11917 | 5061.000

Nel nuovo avviso dell'assicurazione per infortuni domestici, SwissSalary controlla se il lavoratore al momento dell'incidente ha veramente l'assicurazione per infortuni domestici. Per segnalare ciò si utilizzerà la notifica: 'Al momento dell'incidente la persona era assicurata solo per incidenti sul posto di lavoro'.

1.7.4 Messaggio di dialogo KLE | Elenco dei motivi

Task #11983 | 5061.000

L'assicurazione invia un messaggio di dialogo per inserire il motivo dell'assenza tra la data dell'evento che ha provocato il danno e l'ultimo giorno lavorativo. Abbiamo migliorato l'elenco dei motivi del messaggio di dialogo. All'avvio della versione standard tutti i motivi dell'elenco di selezione sono impostati su No. L'utente deve obbligatoriamente rispondere con Sì a un motivo o selezionare la linea più in basso in cui si può inserire un testo.

1.7.5 Transfer KLE | Esecuzione manuale se non vi è un transfer automatico

Task #11879 | 5061.000

Con la nuova funzione 'Trasmettere i casi aperti' si potranno inviare TUTTI i casi registrati in una volta.

1.7.6 Modulo per gli infortuni | Nazionalità

Task #11958 | 5061.000

Ora si può visualizzare correttamente la nazionalità del dipendente infortunato nel modulo per gli infortuni KLE. Prima si visualizzava sempre il codice del Paese errato.

1.7.7 KLE Assenze Storia | Disattivare dopo la trasmissione

Task #11918 | 5061.000

È stato creato un nuovo campo. Viene utilizzato per riconoscere se l'assenza è già stata trasmessa. Il campo è nascosto per impostazione predefinita. Gli utenti possono modificare il campo manualmente. Se le ore di assenza sono già state trasmesse, alla prossima sincronizzazione verrà trasmessa solo una voce più recente.

1.7.8 NAV17 | Aprire KLE Cases

Task #11892 | 5060.002

I clienti con il Release 5060.000, NAV17, non potevano scaricare i KLE Cases. L'errore è stato corretto.

1.8 SwissSalary Budget

1.8.1 Posti budget | Gruppo amministrativo per calcoli

Task #11963 | 5061.000

Ora si possono scrivere correttamente i gruppi amministrativi per calcoli nei posti budget.

1.8.2 SwissSalary Budget | Vacanza dal personale

Task #11974 | 5061.000

In SwissSalary Budget si può creare una vacanza utilizzando il numero personale. Finora la funzione "Creare dal personale" era nella scheda delle vacanze, ora, invece, si trova nell'elenco delle vacanze.

1.9 Amministrazione

1.9.1 Funzione | Utilizzo dei mandanti

Task #11995 | 5061.000

Le funzioni ora non si utilizzano più per ogni banca dati, bensì per mandante. Se si desidera l'utilizzo da parte dei mandanti, lo si può fare tramite la sincronizzazione dei gruppi dei mandanti, dove le funzioni verranno nuovamente integrate.

Potrete utilizzare la ricerca per trovare le funzioni -> 'Funzioni SwissSalary'

1.9.2 Assistenza per le impostazioni | Numero BUR

Task #11966 | 5061.000

Durante la creazione di un nuovo mandante si può utilizzare l'assistenza per le impostazioni. Ora è prevista l'indicazione del numero BUR con il prefisso fornito da Swissdec 5.0.

1.9.3 Dati di base salario | Filtro persone attive

Task #11904 | 5061.000

Nei dati di base salario vi è ora un nuovo campo d'impostazione "Visualizzare tutti i dipendenti in lookup". Se questo campo è attivo, nelle pagine Lookup e Drilldown verrà indicato il riferimento dell'elenco del personale, ma saranno presenti sempre tutte le voci e non solo quelle dei dipendenti attivi.

1.9.4 Retribuzione oraria | Calcolo al 100 %

Task #11888 | 5061.000

Nel campo "Calcolo in percentuale della retribuzione oraria (pro rata)" dei dati di base salario si può selezionare come effettuare il calcolo della percentuale per le persone con la retribuzione oraria entrati e usciti nel giro di un mese. Se si è selezionata un'opzione di questo campo, si calcolerà la percentuale per le persone con la retribuzione oraria in base alle ore di presenza lavorate in rapporto al numero dei giorni del mese.

Se per es. erano previste 176.00 ore, ma se ne sono lavorate 200.00, si salvava un valore maggiore di 100.00 nel campo Percentuale del dipendente e quindi anche nell'elenco dei trattamenti di salario. Ora, invece, le percentuali calcolate sono limitate a un massimo di 100.00.

1.9.5 Relazione Adattamento degli assegni familiari | Opzioni eliminate

Task #11886 | 5061.000

Nella relazione "Adattamento degli assegni familiari" sono state eliminate tre funzionalità che si riferivano all'anno 2020.

È possibile richiamare tale relazione tramite Organizzazione.

1.9.6 Luogo di lavoro | Numero RIS

Task #11937 | 5061.000

Nella tabella luogo di lavoro si inserisce il numero RIS. Nelle versioni BusinessCentral esiste un nuovo tooltip che indica cos'è il numero RIS e dove lo si può richiedere.

1.9.7 Dichiarazione salario | Numero RIS sconosciuto

Task #11930 | 5061.000

Nell'impostazione di Swissdec 4.0, se non si conosceva il numero RIS o se il mandante non lo aveva, lo si poteva indicare con "00000000".

Ora si può continuare a indicarlo con N. RIS "A00000000" anche nell'impostazione di Swissdec 5.0.

1.10 Trattamento salario

1.10.1 TapBoard | Traduzione del mese

Task #11832 | 5061.000

Selezionando la lingua francese (svizzero) non venivano tradotti correttamente i mesi in TapBoard. L'errore è stato corretto.

1.10.2 TapBoard | Inserimento della dimensione

Task #11851 | 5061.000

Indicazione in TapBoard sistemata.

Nella riga del titolo si è eliminata l'indicazione del totale perché, inserendo una riga di dimensione, la riga attiva saltava all'ultima riga inserita.

1.10.3 Contabilità di salario della regione del Liechtenstein | ADC

Task #11891 | 5060.002

Con il Release 5060.000 si è effettuato un adattamento per garantire eventuali addebiti dell'importo ADC di pagamenti supplementari a persone uscite dall'azienda nel 2022. Se nel gruppo amministrativo per calcoli si

seleziona la contabilità di salario della regione del Liechtenstein, non è possibile effettuare questo calcolo poiché il Liechtenstein, già dal 2022, non applica più l'ADC.

Con il QualityRelease 5060.002 abbiamo fatto in modo che nella contabilità di salario della regione del Liechtenstein non si esegua il calcolo ADC.

1.10.4 Rapporto | Tasso retroattivo

Task #11914 | 5061.000

Nel rapporto di un tipo di salario con il tasso di salario si detrae il valore attuale valido dalla scheda dipendente. Se si completa un documento con una data nel passato, si verificherà un controllo del tasso di salario e si terrà conto del tasso valido in base alla data del documento.

1.10.5 Rapporto | Voci registrate nella TimeMachine

Task #10972 | 5061.000

Durante la registrazione delle righe del diario ora si controllerà se nel mese in corso ci sono state modifiche delle percentuali. In caso di correzioni esse verranno tenute presenti per il mese precedente.

1.10.6 Assicurazione sociale personale | Salario molto basso-assicurazione di disoccupazione

Task #11826 | 5060.001

Nel personale "Assicurazioni sociali", la selezione "Salario di poco conto" è disponibile per AVS e AD. È stata erroneamente effettuata una deduzione AD per le persone con l'assegnazione del "salario di poco conto". Questo anche se l'importo di esenzione di CHF 2'300.00 non è stato superato nell'anno in corso. Questa circostanza è stata corretta.

1.10.7 TapBoard | Personale di selezione

Task #11829 | 5061.000

Quando si apriva l'elenco del dipendente all'interno della TapBoard, venivano visualizzati tutti i membri del personale (attivi e in pensione). Questa circostanza è stata corretta e quando si apre l'elenco di selezione, ora viene impostato automaticamente un filtro in modo da visualizzare solo i dipendenti attivi.

1.10.8 TapBoard scheda EasyRapport | Percentuale nell'orario obbligatorio

Task #11853 | 5060.002

Le ore obbligatorie vengono calcolate e visualizzate in base alla percentuale del lavoratore.

1.10.9 Pagamento dopo l'uscita | Importi dell'assicurazione sociale

Task #11858 | 5061.000

Nei pagamenti suppletivi inter-annuali ai dipendenti che non lavorano più nell'azienda, a seconda dei posti di salario, si deve tenere in considerazione la detrazione dell'assicurazione sociale. Finora si utilizzava ogni volta il valore attuale inserito nei dati di salario.

1.10.10 Quattordicesima | Rapporto manuale

Task #11985 | 5061.000

Se si è attivato il servizio automatico di liquidazione, nel mese in cui il dipendente esce dalla ditta si calcoleranno e pagheranno la tredicesima e la quattordicesima. Gli importi diversi della tredicesima e della quattordicesima potranno essere registrati nella Relazione d'attività giornale salario in modo da poter poi controllare gli importi calcolati. Finora si agiva in questo modo solo per la tredicesima, ora, invece, lo si può fare anche per la quattordicesima. D'ora in poi la tredicesima e la quattordicesima verranno considerate allo stesso modo.

1.10.11 Inviare il conteggio salario per email | Impostazione del login SMTP

Task #11893 | 5060.002

Con il Release 5060.000 non funzionava più il login per il server SMTP. L'errore è stato corretto.

1.10.12 Trattamenti di salario | Registrare il salario

Task #11894 | 5061.000

Se si registra un trattamento di salario, ora compare la stessa indicazione e lo stesso segnale di allarme della creazione di un file di pagamento e della trasmissione definitiva dei posti nella contabilità finanziaria come nella registrazione tramite il Rollcenter.

1.10.13 Campo di testo | Posti di salario

Task #11793 | 5061.000

Il campo di testo dei posti di salario è stato ampliato da 50 a 100 caratteri.

1.11 Modern Client

1.11.1 Scheda del rapporto | Chiave di ordinamento

Task #11839 | 5061.000

In Modern Clients ora è possibile preparare la scheda del rapporto con una chiave di ordinamento.

1.11.2 Registrazione del salario | Campo Data dell'IVA vuoto

Task #11964 | 5061.000

Si riferisce solamente alla versione 21 Business Central e precedenti!
Dal release dell'autunno (BC 21) di Business Central si è introdotto un nuovo campo in Business Central Standard: Data dell'IVA che compare nella contabilità finanziaria. Durante la registrazione del salario con

SwissSalary però la data dell'IVA non veniva compilata automaticamente e non compariva in COFI perché il campo era vuoto.

Ora, invece, si registra la data dell'IVA nel diario delle registrazioni COFI (in caso si effettuino le registrazioni manualmente) oppure direttamente nei conti COFI (in caso di registrazione automatica).

1.11.3 Relazione ordinamento | Statistica dei tipi di salario

Task #11787 | 5061.000

Come nella statistica, e nella visione d'insieme, dei tipi di salario, vi è ora la possibilità di ordinare i dati del personale anche nelle nuove versioni di Business Central. Ciò rende possibile, per esempio, l'ordinamento in base al numero personale o al termine di ricerca (nomi).

1.11.4 Elenco degli assegni familiari | Data di scadenza

Task #11819 | 5060.002

Si riferisce solo alla soluzione SaaS Cloud:

Se si generava l'elenco degli assegni familiari e si selezionava l'opzione "Uscita in Excel", le date di scadenza degli assegni, datati dopo il 2029, venivano contrassegnati con 19xx invece che con 20xx.

Ora generando la relazione come anteprima / PDF compaiono i dati corretti.

Abbiamo corretto l'errore e anche le uscite in Excel ora riportano la data di scadenza corretta.

1.11.5 Centro ruoli | Negozio di esposizione non aggiornato

Task #11033 | 5061.000

Interessa solo la soluzione SaaS Cloud:

Se un aggiornamento del negozio ha lo stato "non aggiornato", l'utente vedrà il seguente messaggio nel Role Center:

"Almeno un'area di SwissSalary Store non è aggiornata. Fare clic qui per aprire l'organizzazione".

1.12 Dipendente

1.12.1 Dati bancari personali | Motivo del pagamento

Task #11823 | 5061.000

Inserendo le coordinate di pagamento nei dati bancari personali si potevano indicare il motivo del pagamento 1 e 2 utilizzando fino a 30 caratteri. Questo campo è stato ampliato e ora si possono inserire 50 caratteri.

1.12.2 Dati bancari | Tipo di pagamento ESR

Task #11655 | 5061.000

Se si vuole registrare una nuova banca con un tipo di pagamento ESR, compare il seguente avviso: si è impostato il tipo di pagamento ESR e sostituito dalla fattura-QR. Si prega di selezionare un altro tipo di pagamento.

1.12.3 Dati bancari | Valuta estera

Task #12012 | 5061.000

Ora, nei dati bancari, si può inserire se si deve usare una valuta estera e decidere se il tipo della valuta deve essere "Fisso" o "Dinamico". Con il valore "Fisso" si calcolerà con il cambio indicato nei dati bancari. Con il valore "Dinamico", invece, si utilizzerà il cambio della tabella delle valute.

1.12.4 Scheda dipendente | Permesso di soggiorno del partner

Task #11813 | 5061.000

In "Dettagli del partner" ora si può aggiungere e compilare il campo Permesso di soggiorno. Questo campo può comparire anche come colonna dell'elenco del dipendente. La rielaborazione del campo, inoltre, può essere visualizzata nella relazione Cronologia. Non è un campo obbligatorio e non dipende da altri campi, quindi non viene preso in considerazione durante la registrazione del salario.

1.12.5 Scheda dipendente | Cognome da nubile/celibe

Task #11807 | 5061.000

Nella scheda dipendente ora si può aggiungere e compilare il campo "Cognome da nubile/celibe". Nella versione OnPremise di SwissSalary si può far comparire il campo solamente nel registro Privato. Nella versione Cloud, invece, si può far comparire il campo in ogni registro. Il campo può essere inserito anche come colonna nell'elenco del dipendente.

1.12.6 Scheda dipendente | TimeMachine persone uscite dall'azienda

Task #11815 | 5061.000

Se si apriva la TimeMachine nei dipendenti usciti dall'azienda, compariva automaticamente l'avviso "Il dipendente XY non è più in azienda. Continuare ugualmente?". Cliccando su No, si bloccava SwissSalary. L'errore è stato corretto.

1.12.7 Tabella anni di servizio | nuovi campi

Task #11900 | 5061.000

Se si richiama la tabella "Anni di servizio" ora si può far comparire la colonna con il nome e cognome dei dipendenti.

1.12.8 Diritto alle ferie | Calcolo pro rata

Task #12000 | 5061.000

Il calcolo del diritto alle ferie o la riduzione relativa in base all'uscita/entrata durante l'anno del dipendente si svolge automaticamente. Se il diritto alle ferie dipende da due condizioni (per es. l'età e il numero degli anni di servizio), verranno tenute in considerazione entrambe a partire dalla Versione 5061.000.

1.12.9 Dati retrospettivi - assegni familiari | entrata a mese già iniziato

Task #12007 | 5061.000

Se si devono calcolare in modo retroattivo gli assegni familiari, lo si potrà fare se una persona è stata registrata durante il mese.

1.12.10 Scheda personale | Validità nella TimeMachine

Task #11869 | 5061.000

Finora si potevano registrare le voci della TimeMachine senza l'indicazione: Valido dalla data. Ciò creava però gli avvisi d'errore durante il calcolo del salario. Questo problema è stato risolto.

1.12.11 Dossier personale | Importazione in coda

Task #11303 | 5061.000

Per importare più documenti contemporaneamente nel dossier personale, si possono mettere i documenti in coda. Se si è caricato un file zip, si estrarranno i file che poi verranno importati nel dossier personale in questione.

1.12.12 Carriera | Colonna Descrizione dell'attività

Task #11820 | 5061.000

In gestione del personale, nella tabella Carriera, ora si è introdotta la colonna Descrizione dell'attività in modo da poter aggiungere una descrizione dettagliata dell'attività (code).

1.12.13 Modelli dipendenti | Ripresa delle nuove assicurazioni sociali

Task #12069 | 5061.000

In SwissSalary è possibile utilizzare il modello del dipendente. Nei modelli del personale, però, non erano integrate le impostazioni dei domini relativi alle assicurazioni sociali. Abbiamo risolto tale problema e ora, per i modelli del personale, si tiene conto dei completamenti dei dati di salario.

1.12.14 Modelli dipendenti | Errore nelle dimensioni del personale

Task #11733 | 5061.000

Utilizzando i modelli del dipendente con le dimensioni attive del personale, si creava un avviso d'errore inserendo un nuovo dominio dell'assicurazione sociale. Quest'errore è stato risolto.

1.13 SwissSalary EasyRapport

1.13.1 EasyRapport Transfer | Impostazioni dei gruppi

Task #11390 | 5061.000

Ora, in SwissSalary, si può effettuare il transfer di EasyRapport anche dai relativi gruppi EasyRapport. Abbiamo aggiunto le impostazioni di EasyRapport del pulsante 'Transfer (solo per riprendere i dati)'. Con questa funzione si trasferiranno solo i dati da EasyRapport a SwissSalary, ma non da SwissSalary a EasyRapport.

1.13.2 Transfer EasyRapport | Divisione Timeout

Task #11768 | 5060.002

Il transfer EasyRapport viene suddiviso in modo da non raggiungere il limite di 5 minuti. Ciò ha portato a un errore di Timeout.

1.13.3 EasyRapport Transfer | Suddivisione

Task #11768 | 5061.000

Abbiamo introdotto un nuovo campo in EasyRapport Setup (Sync Type) che permette di selezionare se si deve trasmettere completamente o sequenzialmente.

Se si seleziona Completamente, si trasmetterà tutto in una volta, come si faceva finora (adatto per i clienti con la dimensione < 20.000)

Se si seleziona Sequenzialmente, si inviano prima la dimensione e poi i dati (clienti con dimensioni >= 20.000).

1.14 SwissSalary Direct

1.14.1 SwissSalary Direct | Certificato di salario dopo il termine dell'accesso

Task #11374 | 5061.000

In SwissSalary Direct nei lavoratori usciti dall'azienda registrati e senza accesso perché usciti, non si poteva preparare il certificato di salario in PDF.

Questo errore è stato risolto.

1.14.2 Sincronizzazione in SwissSalary Direct | Avviso d'errore del sotto dominio

Task #11929 | 5061.000

Se nelle impostazioni di SwissSalary Direct s'inserisce un sotto dominio o un utente amministratore non conformemente alle norme, compare un avviso d'errore in cui si indica che bisogna controllare i tre campi: sotto dominio, utente e password.

1.15 SwissSalary NSP

1.15.1 Tredicesima | Disattivare numero e tasso

Task #11833 | 5061.000

Si riferisce solo a NSP:

Si è notato che non era possibile disattivare l'impostazione dell'indicazione del numero e del tasso della tredicesima nel conteggio salario. L'errore è stato risolto. Durante la preparazione del conteggio salario ora si tiene presente di tale impostazione.

1.16 Informazioni tecniche di partner e clienti

1.16.1 Event Publisher | Conteggio salario

Task #11880 | 5060.003

Abbiamo creato un event publisher per il conteggio salario. Ora su richiesta di alcuni clienti si ha la possibilità di aggiungere nuovi campi nel conteggio salario in base alle esigenze del cliente e tramite il PTE specifico dell'azienda.

2 Update 5061.000 | Systemadmin

2.1 Website SwissSalary | Download di oggetti e App

Utilizzo SaaS-Cloud di Microsoft Dynamics 365 Business Central (online), devo scaricare e installare gli oggetti dalla homepage?

No.

Nel nostro sito web trovate solo gli oggetti e le app per le versioni installate (onPremise). Potrete quindi aggiornare direttamente le app all'interno della soluzione SaaS.

Controlliamo sempre prima di ogni update gli adattamenti specifici per i clienti (le cosiddette estensioni PTE per-tenant) che saranno a vostra disposizione, come di consueto, senza dover intervenire una volta effettuato l'update e quindi non dovrete aggiornarli [aggiornare](#).

Come si arriva al settore clienti di SwissSalary (solo per i clienti di SwissSalary onPrem e i partner)?

Consultando <https://swissalary.ch> si arriva alla nostra homepage. Basta cliccare in alto a destra su login.

Registratevi con i dati per il login specifici della vostra ditta (email) e poi selezionate il pulsante Update NAV (per i clienti SwissSalary BC/NAV) oppure Update BAU (per i clienti SwissSalary BAU).

Vi compariranno gli update e gli hotfix più attuali da scaricare (SwissSalary onPrem).

Quali altri documenti si possono scaricare?

Oltre all'attuale update si possono scaricare i nuovissimi hotfix (se disponibili) da installare in SwissSalary. Così avrete sempre gli oggetti allo stato più attuale (consigliato).

La biblioteca dei manuali attuali e ulteriori informazioni relative a SwissSalary vengono continuamente rinnovate e ampliate, nonché pubblicate in <https://docs.swissalary.ch>.

Abbiamo anche creato un utile portale di riferimento sotto forma di pagina di domande frequenti ([FAQ](#)) di [SwissSalary](#) e continuiamo ad ampliarlo.

Come si scarica un file da internet?

Basta un clic del mouse sull'icona del file e il download inizia subito (troverete poi il file in "Downloads"):

Verrò informato sulle novità di SwissSalary?

Le comunichiamo attraverso diversi canali, per es. Yammer (rete partner di SwissSalary), la newsletter, l'homepage e tramite le news del Rollcenter.

Avete altre domande sulla nostra homepage o sul download?

Contattate il vostro partner Dynamics 365, scrivete una email a support@swissalary.ch o chiamate la nostra hotline +41 (0)31 / 950 07 77. Saremo lieti di aiutarvi!

2.2 Caricare/aggiornare Updates e Hotfixes

Scaricate gli oggetti seguendo la descrizione del capitolo precedente.

INDICAZIONI IMPORTANTI:

- Il manuale per l'utente si trova in <https://docs.swissalary.ch>.
- Accertatevi che nel vostro sistema sia installata l'update della versione B5058.000 (BAU) / N5058.000 (BC/NAV) o una più recente. Controllate in SwissSalary nel RTC-Client in Rollcenter -> Organizzazione.
- Vi preghiamo di controllare con il vostro partner Dynamics 365 se avete effettuato degli adattamenti specifici per il cliente che con l'update andrebbero persi se non si esegue un backup prima.

SE AVETE ANCORA LA VERSIONE < B5058.000 / N5058.000; INTERROMPETE L'INSTALLAZIONE E INFORMATE IL VOSTRO PARTNER O NOI DEL SUPPORTO!

CONSIGLIO:

vi consigliamo di effettuare un backup dei dati prima dell'update. In genere non è necessario, ma per motivi di sicurezza è meglio farlo.

2. Decomprimete il file con app/oggetto con WinZip.

3. Aprite Dynamics 365 Business Central / Microsoft Dynamics NAV e passate tramite Shift+F12 a Object Designer (Extras -> Object Designer).

Ora vedrete tutti gli oggetti disponibili nella banca dati BC/NAV.

4. Passate a File -> Import.

5. Seguite il percorso in cui è salvato il file APP/FOB. Il sistema cercherà ora di caricare il file.

6. Ora comparirà un'informazione che dovete ASSOLUTAMENTE confermare con OK o No.

INDICAZIONE:

Aprite SEMPRE Import Worksheet!

7. Si apre l'Import Worksheet.

INDICAZIONE IMPORTANTE:

Cliccate ASSOLUTAMENTE su REPLACE ALL! Cliccate infine su OK e il processo di caricamento si avvierà!

In RTC-Client (da NAV 2015) compare anche il seguente avviso (da confermare selezionando "Force"):

In RTC-Client (da NAV 2015) viene richiesto automaticamente di effettuare la sincronizzazione; vi preghiamo di confermare questo avviso sempre con S!

8. Gli oggetti ora vengono caricati nella vostra banca dati. Dopo aver effettuato l'installazione riceverete il seguente avviso:

INDICAZIONI IMPORTANTI:

Vi consigliamo di compilare gli oggetti di SwissSalary dopo averli caricati (F11). Utilizzate il filtro (F7) nell'elenco delle versioni su **SWS*** e accertatevi di aver selezionato **"Tutti"** posto a sinistra. Vi avvisiamo che il servizio BC-/NAV probabilmente si riavvia e in genere solo l'amministratore ha l'autorizzazione per farlo (effettuate il riavvio solo quando nessun utente è registrato).

IMPORTANTE:

In ambiente onPrem NON potrete usufruire del nostro supporto durante l'importazione delle app. Rivolgetevi direttamente al vostro partner Dynamics 365 per quanto riguarda l'installazione delle versioni BC 17 o 18.

9. Processo di aggiornamento

Dopo aver caricato gli oggetti andate al menu principale o al Rollcenter di SwissSalary.

Cliccate sul punto del menu Personale (scheda personale). Il sistema inizierà automaticamente con l'aggiornamento. Dovrà essere un dipendente con le autorizzazioni dell'amministratore ad aprire il menu principale ed effettuare l'aggiornamento. Altrimenti non si potrà effettuare l'update. Non appena il processo sarà terminato, riceverete l'avviso in cui si comunica che l'aggiornamento è completo.

In Rollcenter -> Organizzazione si trova la cronologia dell'update in cui vengono elencati tutti gli update delle versioni caricate.

Il processo di aggiornamento deve assolutamente avvenire dopo ogni update / hotfix.

Nella tabella in Excel si vedranno quali sono i nuovi oggetti creati o quali sono stati modificati. Li troverete insieme agli oggetti del settore protetto dei partner nel nostro sito web.

Spiegazione dei tipi:

- 1 = Table
- 3 = Report
- 4 = Dataport
- 5 = Codeunit
- 6 = XMLport
- 7 = MenuSuite
- 8 = Page
- 9 = Query

In caso abbiate dei dubbi, rivolgetevi direttamente al vostro partner Dynamics 365 o al nostro supporto.

2.3 Diritti di accesso e autorizzazioni

Descrizione dei ruoli in base alle autorizzazioni:

ID del gruppo	Nome	Descrizione
---------------	------	-------------

SWS-ALL	SwissSalary - All Users	L'unico ruolo-utente che deve essere assegnato a ogni utente di SwissSalary. Con la funzione 'Calcolo di salario' il sistema ha bisogno di informazioni 'indirette' su tutti i mandanti (<i>controllo della licenza, quanti lavoratori ci sono attualmente nell'intera banca dati. Ovviamente l'addetto alla rielaborazione dei salari non può visualizzare i dati dei mandanti con limiti</i>).
SWS-CONS / SWS INVOICING (solo SwissSalary BAU)	SwissSalary - Consortium SwissSalary - Invoicing	Questo ruolo viene utilizzato per lavorare al modulo ARGE. Con questo ruolo si ha accesso completo ai posti ARGE e ai diari di contabilizzazione ARGE. Questo ruolo è adatto per i lavoratori che nella contabilità dei salari possono utilizzare solo ARGE.
SWS-EE-EDIT	SwissSalary - Edit Employees	Questo ruolo è la classica assegnazione per l'addetto alla rielaborazione dei salari che deve adempiere tutte le funzioni della contabilità dei salari. L'utente può mutare, eliminare, inserire, ma non modificare i dati di salario in SwissSalary.
SWS-EE READ	SwissSalary - Read Employees	Analogo al ruolo SWS-EE EDIT, con l'eccezione che si possono solo leggere e non modificare i dati (<i>solo diritti di lettura</i>).
SWS-HR EDIT	SwissSalary - HR Edit Employee	Modulo supplementare PIS (sistema informazioni personali). Con questo ruolo si possono mutare, eliminare e inserire i dati in PIS.
SWS-HR READ	SwissSalary - HR Read Employee	Modulo supplementare PIS (sistema informazioni personali). Solo diritti di lettura.
SWS-HR SETUP	SwissSalary - HR Setup	Modulo supplementare PIS (sistema informazioni personali). Con questo ruolo si possono riprendere le impostazioni in PIS. Classico ruolo per l'amministratore dei salari HR.
SWS-POST (solo SwissSalary NAV)	SwissSalary - Posting	In base alle direttive SOX l'addetto alla rielaborazione dei salari non potrà 'Registrare salario'. Questo ruolo può essere assegnato a un lavoratore nel conto della contabilità che ha solo il compito di registrare i salari. IMPORTANTE: questo lavoratore deve ovviamente essere attivato in SwissSalary anche in <i>Impostazioni -> Impostazioni -> Utente o nella versione RTC in Gestione SwissSalary-> Utente</i> .
SWS-SETUP	SwissSalary - Setup	Ruolo classico per l'amministratore di salario
SWS-SETUP Light	SwissSalary - Setup Light	Stessa autorizzazione di SWS-SETUP con la restrizione che nessuna modifica può essere fatta agli utenti di SwissSalary.
SWS-ST EDIT	SwissSalary - Edit Salary Type	Completo accesso per la rielaborazione dei tipi di salario. Con questo ruolo si possono creare, mutare ed eliminare i tipi di salario.
SWS-BUDGET-EDIT	SwissSalary Budget - Edit	Questo ruolo viene utilizzato per creare le strutture budget: FTE, budget negli importi e forecast.
SWS-BUDGET-READ	SwissSalary Budget - Read	Questo ruolo viene utilizzato per leggere le strutture budget: FTE, budget negli importi e forecast.
SWS-BUDGET-SETUP	SwissSalary Budget - Setup	Questo ruolo viene utilizzato per riprendere le impostazioni nel modulo Budget di SwissSalary. Il classico ruolo per gli amministratori di salario.
SWS-KLE EDIT	SwissSalary KLE - Edit	Con questo ruolo si possono rielaborare i KLE-Cases. Una volta assegnato il ruolo, si deve assegnare anche il ruolo SWS-EE-

		EDIT o SWS-EE-READ.
--	--	---------------------

Dopo ogni update/PreUpdate si devono adattare i ruoli modificati in SwissSalary (le nuove tabelle degli accessi ecc.)

INDICAZIONI IMPORTANTI:

- Se si sono effettuati degli adattamenti nei ruoli *standard* "SWS-*", non dimenticate che questi verranno sovrascritti automaticamente una volta caricati i ruoli "standard".
- Aggiungete assolutamente queste nuove tabelle ai relativi ruoli prima di riattivare il sistema per gli utenti!

Il processo di caricamento per i ruoli standard viene avviato tramite *Rollencenter*-> *Organizzazione*. Qui si possono "Installare tutti gli update dello store".

Per i ruoli specifici dei clienti dovete selezionare nel *Registro Opzioni* il percorso relativo del file ZIP e in *Direzione* selezionate *Importazione*. Infine cliccate su *OK*, i ruoli standard degli utenti sono ora adattati in SwissSalary.

Se avete effettuato delle modifiche ai nostri ruoli standard, o volete adattare i ruoli manualmente, potrete farlo in *Extras* -> *Sicurezza* -> *Ruoli*. Cliccate sui ruoli da modificare e inserite la nuova tabella in *Ruoli* -> *Diritti di accesso*. In RTC-Client troverete questa impostazione in *Reparti* -> *Gestione* -> *Gestione IT* -> *Generale* -> *Autorizzazioni*. Se avete delle domande su queste impostazioni, contattate il vostro partner.

Ecco le tabelle che sono state ricreate e che devono essere inserite nei relativi ruoli (se sono già in uso e per le ditte che non lavorano con le autorizzazioni standard):

Update Version	Table No.	Table Name
5061.000	3049192	SwS Job Type (ehemals SwS Function)