



UKA Interfaccia Standard

Data: 25.01.2023
Ulteriori informazioni: docs.swissalary.ch



Avvertenza legale

SwissSalary Ltd. detiene tutti i diritti su questo documento.

Non si potrà riprodurre nessuna parte di questo documento in alcuna forma o modalità (né grafica, elettronica o meccanica, tramite fotocopia, registrazione o per mezzo di sistemi di memorizzazione d'informazioni e di richiamo di dati) a meno che non esista un'autorizzazione scritta da parte di SwissSalary Ltd.

SwissSalary Ltd. detiene i diritti di tutti i beni immateriali, in particolar modo di brevetti, design, autori, nomi e ditte inclusi nel suo know-how.

Anche se questo documento è stato creato con la dovuta accuratezza, SwissSalary Ltd. non è responsabile di errori, omissioni o danni che provengono dall'utilizzo delle informazioni contenute in questo documento o dall'utilizzo dei programmi e dei codici sorgente che ne derivano. SwissSalary Ltd. non è responsabile delle perdite finanziarie o di altri danni commerciali che derivano in modo diretto, indiretto o presumibile da questo documento.

copyright 1998 - 2023 Swisssalary Ltd.

Data della modifica: 25.01.2023

Impressum

SwissSalary AG (SwissSalary Ltd.)
Bernstrasse 28
CH-3322 Urtenen-Schönbühl
Schweiz

Tel.: +41 (0)31 950 07 77
support@swisssalary.ch
swisssalary.ch

Social Media

Youtube
Facebook
Instagram
LinkedIn
Xing
Twitter

Certificazione

Swissdec

Index

1	Scheda, concetti e informazioni	
1.1	Informazioni su SwissSalary	4
1.2	Informazioni su UKA	4
2	Impostazioni in SwissSalary	
2.1	Impostazioni Tipi di salario	5
2.2	Impostazioni Relazione d'attività	6
2.3	Campo dei dati SwissSalary a UKA	6
3	Interfaccia UKA	
3.1	Interfaccia UKA salario 8.9 (Esportazione)	9
3.2	Interfaccia d'assenze UKA 8.9 (Esportazione)	9
3.3	Interfaccia dell'importo UKA 8.9	9
4	Support	
4.1	UKA	10
4.2	SwissSalary	10

1 Scheda, concetti e informazioni

1.1 Informazioni su SwissSalary

SwissSalary offre due interfacce d'esportazione per l'importazione in UKA e un'interfaccia d'importazione per l'importazione in SwissSalary:

- Interfaccia UKA 8.9 --> Dati personali e di salario (esportazione)
- Interfaccia dell'importo UKA 8.9 --> Prestazioni-indennità giornaliera (importazione)
- Interfaccia d'assenze UKA 8.9 --> Assenze (esportazione) solo se si utilizza SwissSalary

L'utilizzo delle interfacce UKA richiede la licenza di SwissSalary **Plus**.

1.2 Informazioni su UKA

Troverete le informazioni relative a Software UKA Solutions, sviluppato da HRM Systems AG, su:

[UKA Solutions | HRM Systems – Software & Beratung | HRM Systems AG \(hrm-systems.ch\)](#)

2 Impostazioni in SwissSalary

2.1 Impostazioni Tipi di salario

Per poter trasmettere i valori del salario a UKA, si deve effettuare un'unica assegnazione nei tipi di salario (solo per i tipi di salario importanti per il calcolo dell'indennità giornaliera; per es. il salario mensile e la retribuzione oraria, i supplementi regolari e irregolari).

Si devono assegnare i seguenti campi:

- Caso di sinistro in dettaglio
- Caso di sinistro guadagno assicurato

I totali dei tipi di salario vengono calcolati in diverse basi di salario secondo le loro particolarità (Dettagli casi di sinistro).

Caso di sinistro in dettaglio / campi a scelta multipla / importanti campi a scelta multipla UTG:

A – Salario base

B – Assegni familiari

C – Indennità vacanze e giorni festivi

D – Altre prestazioni accessorie

E - Gratifiche e 13ma mensilità

Supplemento per tipi di salari assicurati AIGM:

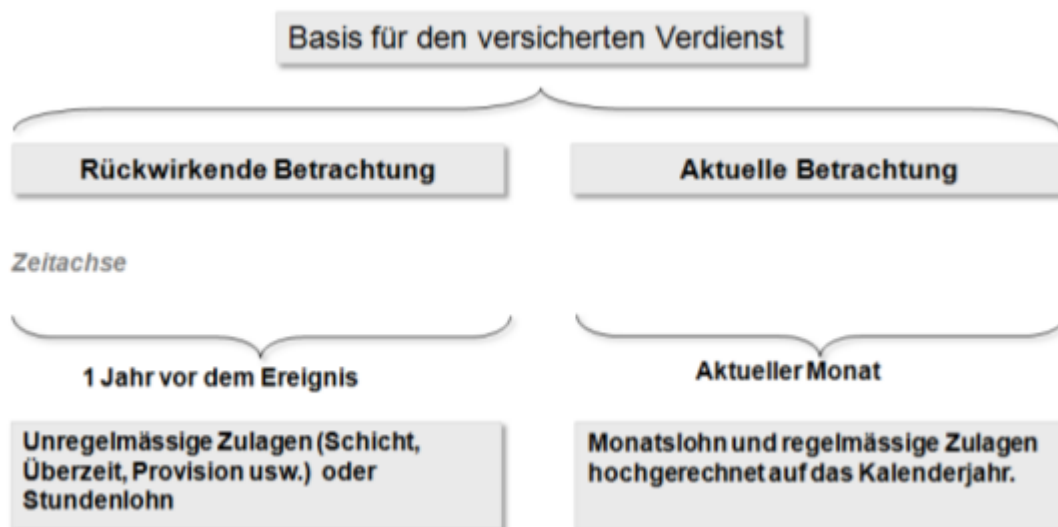
Per i tipi di salario assicurati AIGM si deve effettuare un'assegnazione complementare (solo per i tipi di salario importanti per il calcolo dell'indennità giornaliera):

- Posizione supplementare UKA (1 – 15):

Posizione previa consultazione (cliente/UKA); per es . posizione nr. 1 per il salario base, nr. 2 per gratifica e tredicesima ecc.

Caso di sinistro guadagno assicurato / campi a scelta multipla UTG e AIGM importanti:

- Presumibile (nominato anche attuale)
- retroattivo



Esempio con la considerazione attuale dei tipi di salario

Vale per tutti i dipendenti con il salario mensile:

SwissSalary riprende le indicazioni di salario del mese in corso. I tipi di salario obbligatori vengono moltiplicati per 12 o 13 a seconda dell'indicazione inserita in Diritto d'assenza (13 per la tredicesima) e totalizzati; si aggiungeranno poi eventuali parti di salario (x 12 o x 13 se la tredicesima è obbligatoria).

Esempio con la considerazione retroattiva dei tipi di salario

SwissSalary calcola 12 mesi (mesi registrati) del mese in corso in modo retroattivo. Per un periodo più breve (impiego <12 mesi) si utilizzerà il calcolo di 365 giorni.

Indicazione: non vengono considerati gli aumenti di salario che al momento del login non sono ancora registrati (neanche le voci della TimeMachine). Gli assegni familiari non ancora pagati perché non risultano registrati, non vengono considerati se sono inattivi.

Le eventuali riduzioni salariali (calcolo in Solutions UKA -> tramite l'interfaccia di back up a SwissSalary), sono soltanto nella posizione del salario base (UTG = A-salario base, AIGM = posizione relativa UKA).

2.2 Impostazioni Relazione d'attività

Creare la/le relazione/i d'attività giornale salario (per es. TUTTI, per ogni gruppo amministrativo per calcoli, per ogni gruppo di dipendenti ecc.):

- Selezionare Gruppo amministrativo per calcoli
- Blocco acconto determinazione (se necessario)
- Stabilire/selezionare filtro Tipo d'origine (importazione)
- «allegare» il tipo d'origine (importazione)

2.3 Campo dei dati SwissSalary a UKA

Trasmettere i seguenti campi dei dati di SwissSalary a UKA (necessario per lo scambio dei dati):

Valore da SwissSalary	Campo UKA-descrizione / osservazioni
Bandierina imposte (valore fisso R)	SteuerFlag
Cognome	PersName
Nome	PersVorn
N° dipendente	PersNr (Key)
Indirizzo	PersStra
Codice Paese	PersNatO
Lingua	Korrespondenzsprache
Località	PersORT
Data di nascita	PersGeb
Nazionalità	PersNat
Stato civile	PersZiv

CAP	PersPLZ
Numero figli	PersKind
Data d'entrata	PersAnst
Funzione	PersTat (ausgeübter Beruf)
Posizione (secondo la statistica LSE)	PersStat
Luogo di lavoro	PersArb (località del lavoro usuale -> indicazione dalla richiesta della relazione: vuoto, località del lavoro o reparto)
Reparto	PersArbC (Codice-posto di lavoro -> indicazione dalla richiesta della relazione: vuoto, località del lavoro o reparto)
N. assicurazione LAINF	Betriebs-Nr.
Data d'entrata contabilità di salario	PersEintr
Attività d'azienda	Betriebsteil
Numero giorni lavorativi alla settimana (valore fisso 5)	ArTage
Orario di lavoro settimanale del dipendente	ArStd
Numero delle ore lavorative usuali alla settimana	ArStdBe
Attività lavorativa	ArEins
Email della ditta	EmailAdr (indirizzo email del dipendente)
Salario LAINF	LoBarF1 (salario base contrattuale lordo compreso il compenso per le ferie e i giorni festivi per la retribuzione oraria)
Stato (per ogni ora, mese o anno)	LoBarS1
Reserve08 (valore fisso 00)	Reserve08
Info programma (valore fisso SwissSalary)	Info Programm
Numero assicurazione per l'assicurazione standard-AIGM	KTG
Telefono privato	PersTel
Assegni familiari/figli secondo LAINF	LoBarF4
Status (per ogni ora, mese o anno)	LoBarS4
Obbligo imposta alla fonte (Sì/No)	PersQuell
N° SIMIC (con punto e barra trasversale)	PersZAR (13 caratteri)
Compenso per ferie/giorni festivi (LAINF)	LoBarF5 (non si considera il tipo di salario per il calcolo dell'indennità giornaliera già in LoBarF1)

Stato (per ogni ora, mese o anno)	LoBarS5
Altre integrazioni di salario (LAINF)	LoBarF6
Stato (per ogni ora, mese o anno)	LoBarS6
Nuovo numero dell'assicurazione sociale	NNSS
Genere del dipendente	GesVers
Gratifica/tredicesima (LAINF)	LoBarF7
Stato (per ogni ora, mese o anno)	LoBarS7
Email privato	Privat Email
Data d'uscita	Austritt
Rapporto di lavoro	KundAGAN
Headcount del dipendente in % (percentuale)	HeadCnt
Mese del calcolo	DatGilt
Subordinazione GAV (Si/No)	GAV
Contratto quadro (Si/No)	Quadro (se le informazioni non sono disponibili si inserisce sempre «No»)
Posizione supplementare UKA (1-15) per il tipo di salario AIGM (secondo l'assegnazione al tipo di salario)	Lkto_20
Importo in base al tipo di salario KTG da Lkto_20 (annuale)	Lbetr_20
/// per ulteriori posizioni supplementari UKA	Lokto_.....
/// importo per altri tipi di salario KTG a seconda della posizione	Lbetr_.....
Numero della ditta (dati di salario)	FaNr (Key)
c/o campo indirizzo (indirizzo 2)	c/o Adressfeld
Nome utente per Carema (email della ditta); viene inserito autom. – non è importante poiché non è l'interfaccia Carema	usernameCarema
Codice reparto del dipendente; viene inserito autom. – non è importante poiché non è l'interfaccia Carema	orgUnitUniqueld
L'ultimo carattere (valore fisso x)	x

3 Interfaccia UKA

3.1 Interfaccia UKA salario 8.9 (Esportazione)

Questa interfaccia viene trasmessa a UKA e contiene i dati personali e di salario necessari ogni mese.

In SwissSalary (SaaS-Cloud) si può richiamare direttamente la relazione tramite «Ricerca» (lente) –«Interfaccia salario UKA 8.9» o in SwissSalary NAV (onPremise) nei trattamenti di salario registrati su «Interfaccia UKA 8.9».

- Registrare/controllare le opzioni (Gruppo di assicurazioni AIGM se necessario --> da registrare prima nei dati di statistica)
- Creare un file txt
- Salvare nel posto giusto

3.2 Interfaccia d'assenze UKA 8.9 (Esportazione)

Condizione necessaria --> I generi di salario sono gestiti con i generi di assenze/tempo in SwissSalary
Questa interfaccia viene trasmessa a UKA e contiene i dati delle assenze definiti ogni mese.

In SwissSalary (SaaS-Cloud) si può richiamare direttamente la relazione tramite «Ricerca» (lente) –«Interfaccia assenze UKA 8.9» o in SwissSalary NAV (onPremise) nei trattamenti di salario registrati su «Interfaccia assenze UKA 8.9».

- Registrare/controllare le opzioni (Gruppo filtri personale se necessario --> da registrare prima nei dati di statistica)
- Creare un file txt
- Salvare nel posto giusto

3.3 Interfaccia dell'importo UKA 8.9

Si trasmette un file XML di UKA a SwissSalary e si salva nel posto giusto. Il file contiene le prestazioni mensili dell'indennità giornaliera.

In SwissSalary (SaaS-Cloud) si può richiamare direttamente l'importazione tramite «Ricerca» (lente) –«Interfaccia importazione UKA 8.9» o in SwissSalary NAV (onPremise) nei trattamenti di salario registrati su «Interfaccia importazione UKA 8.9»:

- Selezionare e importare il file XML (dopo l'importazione i dati si troveranno nella tabella EasyRapport)
- Selezionare la relazione d'attività giornale salario e importare i dati (Correlati --> Funzione --> prendere i posti EasyRapport)

Indicazione: il regolatore «Trasmettere posti nel giornale» deve essere attivo.

Si importeranno solo i dati in base alla definizione della relazione d'attività giornale salario.

- Ripetere il processo per ogni relazione d'attività giornale salario UKA

I dati dell'importazione non vengono preparati da UKA per ogni singolo mandante, bensì per tutti i mandanti. Affinché SwissSalary riconosca quali dati si devono importare e in quale mandante, potrete inserire nei dati di salario il numero della ditta relativo indicato in UKA (Dati di base salari --> Registro Parametri --> Campo Interfaccia numero della ditta).

4 Support

4.1 UKA

Se avete delle domande sull'utilizzo delle soluzioni di UKA, vi preghiamo di rivolgervi direttamente a support@hrm-systems.ch.

4.2 SwissSalary

Se avete delle domande sull'impostazione dell'interfaccia, il supporto di SwissSalary sarà lieto di aiutarvi: [Support SwissSalary](#)