



# Quality Release 5065.005

Datum: 18.10.2025  
Weitere Informationen: [learn.swisssalary.ch](http://learn.swisssalary.ch)

**Swiss**  
Salary

# Rechtliche Hinweise

SwissSalary Ltd. behält sich alle Rechte aus diesem Dokument vor.

Keinerlei Teile dieses Werks dürfen in jeglicher Form oder auf jegliche Weise vervielfältigt werden – sei es grafisch, elektronisch oder mechanisch, einschliesslich durch Kopieren, Aufzeichnen, Mitschneiden oder mit Hilfe von Informationsspeicherungs- und Datenabfragesystemen – ohne dass die schriftliche Genehmigung von SwissSalary Ltd. vorliegt.

SwissSalary Ltd. behält in vollem Umfang sämtliche ihr zustehenden Immaterialgüterrechte, insbesondere alle Patent-, Design-, Urheber-, Namens- und Firmenrechte sowie die Rechte an ihrem Know-how.

Obwohl bei der Erstellung dieses Dokuments jegliche Vorsichtsmassnahmen ergriffen wurden, übernimmt SwissSalary Ltd. keine Haftung für Fehler, Auslassungen oder Schäden die aus der Nutzung der in diesem Dokument enthaltenen Informationen oder aus der Nutzung der Programme und des Quellcodes entstehen. Keinesfalls haftet SwissSalary Ltd. für jegliche Gewinnausfälle oder andere kommerzielle Schäden, die direkt oder indirekt durch dieses Dokument verursacht oder mutmasslich verursacht wurden.

**copyright 1998 - 2025 Swisssalary Ltd.**

Änderungsdatum: 18.10.2025

## Impressum

SwissSalary AG (SwissSalary Ltd.)  
Bernstrasse 28  
CH-3322 Urtenen-Schönbühl  
Schweiz

Tel.: +41 (0)31 950 07 77  
[support@swisssalary.ch](mailto:support@swisssalary.ch)  
[swisssalary.ch](http://swisssalary.ch)

## Social Media

Youtube  
Facebook  
Instagram  
LinkedIn  
Xing  
X

## Zertifizierung

Swissdec

# Index

1	QualityRelease 5065.005   User	
1.1	QualityRelease 5065.005   Einleitung	4
1.2	Lohnlauf	4
1.2.1	Zahlungsfile   Standard Belastungskonto	4
1.3	Berichte	4
1.3.1	Rapportierungs- und EasyRapport Karte   Pausenabzug	4
1.4	Schnittstellen	5
1.4.1	UKA 9.1   Code Arbeitsplatz	5
1.5	KLE	5
1.5.1	KLE   Taggeldabrechnung	5

---

# **1 QualityRelease 5065.005 | User**

## **1.1 QualityRelease 5065.005 | Einleitung**

Liebe SwissSalary-Kunden

Liebe SwissSalary-Partner

Dieser QualityRelease enthält Anpassungen und Korrekturen für Kunden, welche bereits mindestens auf der SwissSalary Version 5065.000 sind.

Für weitere Informationen zum Inhalt der Versionen 5065.000, 5065.001, 5065.002, 5065.003, 5065.004 resp. 5061.401 verweisen wir auf die entsprechende Manuals.

Das Durchführen der SwissSalary Updates liegt in der Verantwortung der Kunden. Unser Support resp. Ihr Dynamics365-Partner kann Sie bei Bedarf unterstützen. Auch bei SwissSalary365 (Cloud) liegt diese Verantwortung bei den Kunden und SwissSalary führt keine Updates automatisch aus.

Ihr SwissSalary Team

## **1.2 Lohnlauf**

### **1.2.1 Zahlungsfile | Standard Belastungskonto**

Task #6576 | 5065.005

Wenn auf dem Abrechnungskreis ein Standard-Bankkonto hinterlegt wurde, wird beim Erstellen einer Zahlungsdatei grundsätzlich dieses als Belastungskonto gewählt, auch wenn bei der letzten Erstellung einer Zahlungsdatei möglicherweise ein anderes Belastungskonto verwendet wurde.

## **1.3 Berichte**

### **1.3.1 Rapportierungs- und EasyRapport Karte | Pausenabzug**

Task #4770 | 5065.005

Der automatische Pausenabzug wird auf der EasyRapport Karte, der Rapportierungskarte sowie im TapBoard korrekt angezeigt.

---

## **1.4 Schnittstellen**

### **1.4.1 UKA 9.1 | Code Arbeitsplatz**

Task #6834 | 5065.005

Neu wird im Feld 'workplaceCode' der Code der Abteilung, der Code der Arbeitsgruppe oder kein Wert ausgegeben, je nach Einstellungen auf der Request Page.

Einstellung für de Arbeits Code auf der Request Page

- Arbeits Code = leer: das Feld WorkplaceCode wird nicht ausgegeben
- Arbeits Code = Abteilung: Das Feld Workplace Code enthält den Abteilungscode
- Arbeits Code = Arbeitsgruppe: Das Feld WorkplaceCode enthält den Arbeitsgruppencode

## **1.5 KLE**

### **1.5.1 KLE | Taggeldabrechnung**

Task #6052 | 5065.005

Der Bericht für die Taggeldabrechnung wurde verbessert, so dass jetzt bei Krankheit und Unfall die richtigen Informationen angedruckt werden.